

**KĖDAINIŲ R. ŠĖTOS GIMNAZIJA**

**KĖDAINIŲ R. ŠĖTOS GIMNAZIJOS  
2020–2024 METŲ  
STRATEGINIS PLANAS**

**ŠĖTA, 2020**

PRITARTA  
Kėdainių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo ir kultūros skyriaus vedėjas  
Julius Lukoševičius  
2020 m. sausio 31 d.

PATVIRTINTA  
Kėdainių r. Šėtos gimnazijos  
direktoriaus 2020 m. sausio 31 d.  
įsakymu Nr. V-14

## KĖDAINIŲ R. ŠĖTOS GIMNAZIJOS 2020–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Kėdainių r. Šėtos gimnazijos 2020–2024 metų strateginis planas parengtas remiantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepcija, Kėdainių rajono strateginiu plėtros planu iki 2030, Kėdainių r. Šėtos gimnazijos (toliau – Gimnazijos) nuostatais, vidaus įsivertinimo ataskaitomis, tyrimais ir kitais norminiais dokumentais.

Gimnazijos 2020–2024 metų strateginis planas – penkerių metų veiklos planavimo dokumentas, kuriame, atsižvelgiant į išorės ir vidaus aplinkos analizę, suformuluota Gimnazijos vizija, misija, prioritetai, tikslai, uždaviniai ir priemonės numatytiems uždaviniams pasiekti. Nurodomas laukiamas rezultatas, lėšų šaltiniai ir vertinimo kriterijai numatytų priemonių stebėsenai vykdyti. Gimnazijos 2020–2024 metų strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta Gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugsejo 11 d. įsakymu Nr. V-151 „Dėl darbo grupės Šėtos gimnazijos 2020–2024 metų strateginiam planui parengti sudarymo“. Rengiant Gimnazijos strateginį planą, konsultuotasi su Kėdainių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir kultūros skyriaus specialistais, buvo laikomasi kryptingumo, orientavimosi į rezultatus, efektyvumo, atvirumo (partnerystės), bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

Strateginio plano projektas svarstytas Gimnazijos tarybos (2020 m. sausio 27 d. protokolas Nr. GT-1) ir Mokytojų tarybos (2020 m. sausio 31 d. protokolas Nr. MT-2) posėdžiuose.

### II. 2017–2019 METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Atliekant 2017–2019 metų strateginio plano įgyvendinimą, duomenys buvo renkami nagrinėjant 2017, 2018, 2019 metų veiklos planus, metodikos grupių, metodikos tarybos, pamokų stebėjimo protokolus, specialistų veiklos planus, Gimnazijos mėnesio planus, direktoriaus įsakymus, atliktus tyrimus bei organizuojant pokalbius su direktoriaus pavaduotoja ugdymui (toliau – pavaduotoja ugdymui).

Vykdam 2017–2019 metų strateginį planą išskelti du prioritetai: **Mokinio pažanga ir Pilietiškumo ugdymas**; vykdymo etapai: I etapas – 2017 m., II etapas – 2018 m., III etapas – 2019 m.

#### **Priemonės:**

1. Tarpinis strategijos įgyvendinimo sėkmingumo įsivertinimas.
2. Veiklos kokybės įsivertinimų ir išorės vertinimo išvados.

Rezultatų, kurie vykdyti pagal šią struktūrą, vertinimas:

1 tikslas. Siekti kokybiško ugdymo(si) ir kiekvieno mokinio pažangos.

Uždaviniai tikslams pasiekti	Planuotas rezultatas	Pasiekimas rezultatas			Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)	Pastabos
		Per tarpinį įsivertinimą 2017 m.	Per tarpinį įsivertinimą 2018 m.	Per galutinį įsivertinimą 2019 m.			
1 uždavinys: stebėti ir vertinti asmeninę mokinio pažangą, tobulinant mokytojų profesines kompetencijas.	90 proc.	85,7 proc. (įgyvendintos 6 priemonės iš 7)	98 proc. (įgyvendintos visos 6 numatytos priemonės)	85 proc. (6 priemonės, 2 iš dalies)	Iki 2019 m. gruodžio 31 d.	2019 m. gruodžio 31 d. (įgyvendinta) 89,6 proc.	
2 uždavinys: taikyti grįžtamojo ryšio metodiką, skatinant bendradarbiavimą su tėvais.	90 proc.	90 proc. (įgyvendintos 9 priemonės iš 10)	96 proc. (įgyvendintos visos 5 numatytos priemonės, tačiau nepasiekta, kad 85 proc. tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvautų Mokinių - tėvų - mokytojų dienoje.	100 proc. (4 priemonės)	Iki 2019 m.	2019 m. gruodžio 31 d. (įgyvendinta) 95,3 proc.	
3 uždavinys: sukurti veiksmingą mokymosi pagalbos ir konsultavimo sistemos modelį.	90 proc.	80 proc. (įgyvendintos 4 priemonės iš 5)	96 proc. (7 priemonės)	90 proc. (6 priemonės)	Iki 2019 m.	2019 m. gruodžio 31 d. (įgyvendinta) 88,7 proc.	

Išvada apie pasiektą tikslą (nustatoma, ar reikia tikslinti, koreguoti kurį nors tikslo pasiekimo etapą, ar apriboti, išplėsti tam tikras veiklas): 2017 m.

Tik 46 proc. tėvų (globėjų, rūpintojų) (toliau – tėvai) turi prieigą prie e-dienyno ir stebi savo vaiko asmeninę pažangą. Nesuorganizuoti mokymai tėvams „Edukacinės aplinkos kūrimas namuose“.

Pradėtas rengti mokinių, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų skatinimo tvarkos aprašas. 2018 m.

Siekiant įgyvendinti pirmąjį uždavinį „stebėti ir vertinti asmeninę mokinio asmeninę pažangą, tobulinant mokytojų profesines kompetencijas“ numatytos 6 priemonės. 28 proc. mokytojų patys inicijavo ir kvietėsi stebėti kolegias bei pavaduotoją ugdymui.

Stebėtų pamokų duomenimis, 59,6 proc. mokytojų naudojo IKT pamokose. Nepasiekta, kad 85 proc. tėvų dalyvautų Mokinių - tėvų - mokytojų dienoje. 2019 m.

Susitarta organizuoti 2 mentorystės taikymo metodikos pristatymo užsiėmimus mokytojams bei pagalbos mokiniui specialistams ir įgyvendinti mokinių mokymosi pagalbos ir konsultavimo sistemos modelį. Įvyko 1 užsiėmimas. Buvo numatyta dalintis gerąja patirtimi su kitų mokyklų bendruomenėmis dėl mokinio individualios pažangos stebėjimo ir organizuoti 3 susitikimus - gerosios patirties vizitus į mokyklas, galinčias pasidalinti mokinių mokymosi padaryta pažanga (Panevėžio „Vyturio“ progimnazija, Panevėžio r. Velžio gimnazija, Jonavos r. Žeimių mokykla - daugiafunkcis centras ir(ar) kt.). Tačiau pasidalinta patirtimi su Truskavos pagrindinės m-klos, Jonavos r. Bukonių mokykla, įgyvendinant projektą „Matematika – laimėtojų mokslas“. Projekto vykdymo komanda vyko stebėti matematikos pamokos į Bukonių mokyklą. Ši priemonė neįgyvendinta, todėl siūlomą ją perkelti į 2020 metus.

2 tikslas. Ugdyti bendruomenės narių valstybinę savivoką ir pilietinę atsakomybę bei lyderystę.

	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas		Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)	Pastabos
		Per tarpinį įsivertinimą 2017 m.	Per tarpinį įsivertinimą 2018 m.			
1 uždavinys: kurti savitą Gimnazijos kultūrą, plėtojant pilietiškumo ir lyderystės formas.	90 proc.	90 proc.	100 proc.	100 proc.	2019 m. gruodžio 31 d. (įgyvendinta) 96,7 proc.	
Išvada apie pasiektą tikslą: 2017–2019 m.m. strateginis veiklos įvertintas gerai (92,6 proc.), nes Gimnazijos įsivertinimas ir išorės kokybės įvertinimai teigiami, pastebėti trūkumai ištaisyti.						

Strateginio plano vertinimo būdai (neformalus ir formalus):

**Planas įgyvendintas gerai:**

1. 2 metų metinių veiklos planų įgyvendinimas įsivertintas gerai.
2. Gimnazijos įsivertinimas ir išorės kokybės įvertinimai teigiami arba pastebėti trūkumai ištaisyti pakoregavus kito etapo strateginio plano turinį.
3. Laukiamas rezultatas pasiektas 90 procentų.

**Planas įgyvendintas patenkinamai:**

1. 2 metų metinių veiklos planų įgyvendinimas įsivertintas patenkinamai.
2. Vidaus ir išorės kokybės įvertinimai patenkinami, dalis trūkumų ištaisyta pakoregavus kito etapo strateginio plano įgyvendinimą.
3. Laukiamas rezultatas pasiektas 75 proc.

**Planas įgyvendintas prastai:**

1. 2 metų veiklos planų įgyvendinimas įvertintas blogai.
2. Vidaus ir išorės kokybės įvertinimų išvados neturėjo įtakos strateginiam Gimnazijos planui.
3. Laukiamas rezultatas pasiektas 45 proc.

Išvados: **Kadangi prioritetas Mokinio pažanga** yra ypatingai svarbus Gimnazijai kaip besimokančiai organizacijai, siekiančiai kuo geresnių mokinių mokymosi rezultatų, todėl siūloma tikslo *Siekti kokybiško ugdymo(si) ir kiekvieno mokinio pažangos* įgyvendinimą perkelti į naują strateginį planą, konkretinant priemones šiam tikslui įgyvendinti.

Prioriteto **Pilietiškumo ugdymas** tikslo *Ugdyti bendruomenės narių valstybinę savivoką ir pilietinę atsakomybę bei lyderystę* įgyvendinimui 2019 m. buvo skiriamas ypatingas dėmesys, paminėtos tiek šalies, tiek Gimnazijos bendruomenės svarbios sukaktys, tačiau jis turėtų būti tęsiamas ir 2020–2024 m. m., numatant ne mažiau svarbias pilietinę atsakomybę bei lyderystę ugdančias formas.

### III. SITUACIJOS ANALIZĖ

#### IŠORĖS APLINKOS VEIKSNIAI (PEST ANALIZĖ)

##### Politiniai veiksniai

Lietuvoje dėl vykdytų švietimo reformų, jas lydinčių neramumų, demografinio nuosmūgio, ypač po dalies ugdymo įstaigų streiko dėl įdiegtos etatinio mokytojų darbo apmokėjimo tvarkos nuo 2015 m. iki 2018 m. mažėjo pasitikinčių švietimu gyventojų dalis.

Pastaraisiais metais stebima ne tik mokytojų senėjimo tendencija, bet ir pedagogų mažėjimas šalies mokymo įstaigose. Pažymėtina, kad tarp EBPO šalių Lietuvoje mokytojų atlyginimai yra vieni iš mažiausių, o jų lėtas augimas neskatina talentingiausių studentų rinktis pedagogo profesijos.

Šie ir kiti švietimo konteksto aspektai 2019 m. ir 2020 m. lėmė diskusijų gausą įvairiuose šalies socialiniuose lygmenyse, kurie pagimdė įvairių vilčių teikiančių susitarimų ir siūlymų projektų (kaip pavyzdžiui, „Politinių partijų susitarimas dėl Lietuvos švietimo“, „Lietuvos švietimo tarybos siūlymai dėl Nacionalinio pažangos plano“ ir pan.), kurių esminiai siekiai susiję su – švietimo sistemos finansavimo didinimu, regionų mokyklų mokinių pasiekimų atotrūkio mažinimu, nuolatinio ugdymo turino atnaujinimo būtinybe, neformaliojo vaikų švietimo plėtimu, mokyklų mikroklimato gerinimu, pedagogų prestižo gerinimu, pagalbos mokiniui, mokytojui ir visai mokyklai stiprinimu ir kt.

## **Ekonominiai veiksniai**

Per pastaruosius keletą metų gerėjant pagrindiniams šalies ekonomikos rodikliams, švietimo finansavimo augimo tempai atsilieka nuo bendrojo ekonomikos augimo. Nemažėjant ir net didėjant socialinei atskirčiai, prarandama galimybė švietimo priemonėmis kompensuoti nepalankias ugdymui socialines, ekonomines, kultūrinės aplinkos sąlygas. Todėl kokybiško ugdymo neįmanoma sukurti nepašalinus nepalankios namų aplinkos poveikio.

2018 m. atvykstančių vaikų (tiek imigrantų, tiek Lietuvos Respublikos piliečių) skaičius išaugo ir jau beveik susilygino su išvykstančių vaikų skaičiumi, todėl reikia rengtis tokiam bendrajam ugdymui, kuriame dalyvauja iki tol instituciniame Lietuvos ugdyme nedalyvavę, kitų šalių instituciniame ugdyme dalyvavę vaikai. 2018 m., lyginant su 2017 m., imigracija Kėdainių rajone išaugo 47,0 proc.

## **Socialiniai veiksniai**

Lietuvos statistikos departamento duomenimis, lyginant 2014 m. ir 2018 m. pradžios duomenis, Kėdainių rajono savivaldybės gyventojų skaičius sumažėjo 8,4 proc., tuo tarpu šalyje gyventojų skaičiaus mažėjo 4,6 proc. Išankstiniais 2019 m. pradžios duomenimis, Kėdainių rajono savivaldybės gyventojų skaičius toliau mažėja, o tuo pačiu mažėja ir darbingo amžiaus gyventojų skaičius. Besimokančiųjų skaičius beveik visuose švietimo lygmenyse mažėja, nors mokymosi aprėptys šalyje auga. Bendrojo ugdymo mokyklų ir besimokančiųjų jose skaičius labiau mažėja kaime nei mieste.

Per 2017–2018 m. laikotarpį pablogėjo pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai. Ypač suprastėjo matematikos, istorijos rezultatai. Tačiau chemijos, biologijos, informacinių technologijų, lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos rezultatai šiek tiek pagerėjo.

Valstybinius brandos egzaminus pasirinkusių mokinių vidutinis išlaikymo balas 2016–2018 m. laikotarpiu augo (2016 m. – 45 balai, 2017 m. – 53 balai, 2018 m. – 54 balai). 2018 m. Kėdainių rajono savivaldybėje mokinių rezultatai buvo geresni už šalies vidurkį, kuris siekė 50,7 balų. Visgi baigusių vidurinio ugdymo programas ir tęsiančių mokslus asmenų dalis kasmet mažėja, o analizuojant bedarbių pasiskirstymą pagal išsilavinimą, 2018 m. didžiąją bedarbių dalį Kėdainių rajono savivaldybėje sudarė turintieji vidurinį išsilavinimą (53,3 proc.).

Daugėja specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir bendrojo ugdymo mokyklose. Yra siekiama, kad kuo daugiau mokinių, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, mokytųsi bendrosios paskirties ugdymo įstaigose kartu su bendraamžiais.

Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos leidinyje „Lietuva. Švietimo būklės apžvalga 2018“ nurodoma, jog 2017 m. Kėdainių rajono savivaldybėje daugiau nei pusė mokinių (55,1 proc.), kurie jau gali baigti privalomą mokymąsi, nepasiekia net pagrindinio pasiekimų lygmens. Leidinyje pateikta rekomendacija Kėdainių rajonui: „Ieškoti priemonių mažinti miesto ir kaimo pagrindinio ugdymo programos mokinių matematikos ir lietuvių kalbos mokymosi pasiekimų skirtumus ir gerinti vidurinio ugdymo programos geografijos ir biologijos mokymą. Gerinti pradinio ugdymo programos ir pagrindinio ugdymo programos mokinių rašymo pasiekimus, ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją ir spręsti mokinių savijautos mokykloje problemas“.

## **Technologiniai veiksniai**

Tarptautiniai tyrimai rodo, kad modernios ugdymo(si) erdvės turi teigiamą poveikį mokinių mokymosi pasiekimams. Apie trečdalis bendrojo ugdymo mokyklų turi laboratorijas, tačiau jų dar trūksta, ypač kaimo mokyklose. Pripažįstant edukacinių erdvių svarbą atsiranda būtinybė keisti investicijų kryptį prioritetais teikiant mokyklų vidiniams pertvarkymams, edukacinių erdvių atnaujinimui. Tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų (TIMSS, PISA) duomenimis, aukščiausius gamtos mokslų rezultatus pasiekia šalys, kurių mokyklos nejaučia išteklių trūkumo ir yra aprūpintos

mokslinėmis laboratorijomis ir kitomis mokymo priemonėmis. Tarptautinio EBPO tyrimo TALIS 2018 m. vidutiniškai 30 proc. Lietuvos mokyklų vadovų (EBPO šalyse – 25 proc.) pažymėjo, kad ugdymui skirtų skaitmeninių technologijų trūkumas ar netinkamumas yra trikdys jų mokykloje teikti kokybišką ugdymą.

## **VIDAUS APLINKOS VEIKSNIAI**

### **Organizacinė struktūra**

Gimnazijai vadovauja mokyklos direktorius. Direktorius mokyklai ir jam Lietuvos Respublikos teisės aktuose priskirtas dalį funkcijų deleguoja atitinkamų lygių vadovams. Gimnazijos nuolatinio valdymo struktūrą sudaro 4 lygiai: 1 lygis – direktorius, 2 lygis – direktoriaus pavaduotojai, 3 lygis – skyriaus vedėjas, vyr. buhalteris, 4 lygis – neformaliojo švietimo organizatorius (1 paveikslėlis).

Veikia savivaldos institucijos – Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Gimnazistų taryba, Tėvų komitetas, Klasių tėvų komitetai. Taip pat Gimnazijoje veikia Administracijos taryba, Direkcijos taryba, Metodikos taryba ir metodikos grupės.

### **Ištekliai (intelektualiniai, materialiniai, finansiniai)**

#### **Planavimo sistema**

Gimnazija veiklą planuoja atsižvelgdama į išorės ir įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas. Rengiamas penkerių metų strateginis planas, kasmet – metinis veiklos planas, mėnesio planai, mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai ir pasirenkamųjų dalykų bei dalykų modulių programos, integruojamos ir neformaliojo švietimo programos, savivaldos institucijų planai, Vaiko gerovės komisijos, metodikos grupių, klasių vadovų veiklos planai. Pedagogai rengia metines užduotis (2 paveikslėlis).

#### **Finansiniai ištekliai**

Gimnazija yra išlaikoma iš Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintą sąmatą. Ugdymo procesas finansuojamas iš valstybės biudžeto skirtų Mokymo lėšų. 2019 metus gimnazija baigė be skolų. Mokymo lėšų finansavimo metodika yra nuolat tobulinama, bet kol kas nepalanki tokio dydžio kaimo gimnazijoms. Tai viena iš priežasčių nuolat ieškoti papildomų finansavimo šaltinių.

Papildomai lėšos pritraukiamos iš atsitiktinių paslaugų programų, kurias vykdo Gimnazija, laimėtų projektų, rėmėjų ir 2 proc. paramos.

##### **1. Papildomai gautos lėšos iš savivaldybės 2019 m:**

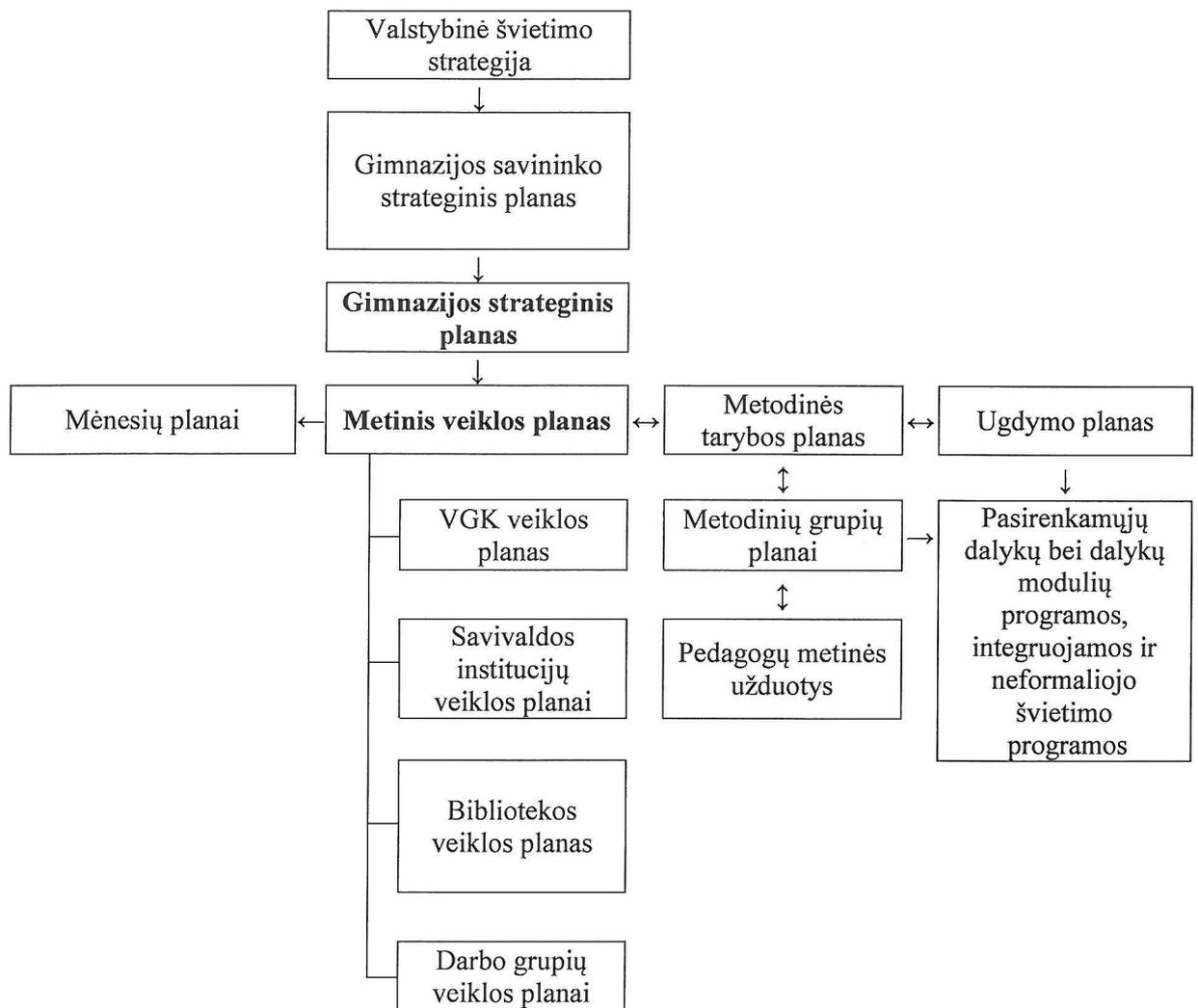
- 1.1. vaikų vasaros poilsio užimtumo programai „Ką matau, tą ir dainuoju“ – 1,0 tūkst. Eur;
- 1.2. lėšos Gimnazijos fasadinio kiemo remontui – 15,0 tūkst. Eur;
- 1.3. mokinių kelionių ir maitinimo kompensavimui – 26,9 tūkst. Eur;
- 1.4. KŠPT projektas „Sveikas mokytojas – laimingas mokinys“ – 0,5 tūkst. Eur.

##### **2. Gauta lėšų 2019 m. iš kitų šaltinių:**

- 2.1. surinkta iš specialiųjų programų (kopijavimo paslaugų, autobuso, sporto salės nuomos, tėvų įnašų) – 2,1 tūkst. Eur;
  - 2.2. 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio – 1,8 tūkst. Eur;
  - 2.3. fizinių asmenų anoniminė parama – 0,5 tūkst. Eur.
  - 2.4. parama iš kitų šaltinių – 2,4 tūkst. Eur;
  - 2.5. apmokėjimui už egzaminų vykdymą, vertinimą – 1,2 tūkst. Eur;
- Paramos lėšomis įrengta lauko klasė.



2 paveikslėlis. Gimnazijos veiklos planavimo sistema



2.6. Sėkmingai baigtas vykdyti projektas „Matematika – laimėtojų mokslas“. Projekto vykdymo laikotarpiu 2018–2019 m. gauta 70,7 tūkst. Eur. Iš kurių 69,3 tūkst. Eur europos sąjungos lėšos ir 0,2 proc. 1,4 tūkst. Eur prisidėjo Kėdainių rajono savivaldybė.

2.7. 2018 m. pradėtas vykdyti Švietimo mainų paramos fondo projektas „Future Erasmus-Carrying European values into the future“, pagal „Erasmus +“ programą ir bus baigtas 2020 metais. 2018 m. gautas 80 proc. finansavimas 22,1 tūkst. Eur.

### **Ryšių sistema, informacinės ir komunikacinės sistemos**

Mokinių, besinaudojančių vienu kompiuteriu, skaičius – 5.

Kompiuterinė technika:

1. kompiuterių (informacinių technologijų kabinete (-uose) skaičius – 28;
2. kompiuterių (mokomųjų dalykų kabinetuose) skaičius – 43;
3. kompiuterių (mokyklos bibliotekoje ir skaitykloje) skaičius – 8;
4. planšetinių kompiuterių (klasė su Samsung School aplinka) skaičius – 28;
5. kompiuterių, skirtų administravimui, skaičius – 12;
6. nešiojamųjų kompiuterių skaičius – 26;
7. interaktyvios lentos „Smart“ – 5;
8. multimedinės sistemos projektoriai – 26.

Gimnazija turi 102400 kb/s spartumo interneto ryšį, kuris veikia visuose kompiuteriuose. Veikia Gimnazijos interneto svetainė, naudojama elektroniniu dienynu EDUKA, socialiniu tinklu Facebook. Gimnazija turi radijo tašką, TV pirmojo aukšto fojė.

Bibliotekos knygų, vadovėlių bei mokymo priemonių fondas papildytas šiuolaikiškais, mokymui(si) reikalingomis priemonėmis. Vadovėlių įsigyta 190 egz. už 1661,12 Eur, knygų ir mokymo priemonių – 127 egz. už 452,09 Eur. Bibliotekoje ir skaitykloje yra sukaupta 7815 vadovėlių, 9805 knygos, 389 įvairios mokymo priemonės. Skaityklos patalpos ir įranga pritaikyta informacinio raštingumo pamokoms bei individualiam mokinių darbui su informacijos šaltiniais. Mokomuosiuose kabinetuose yra pagal mokyklų aprūpinimo standartus būtinų mokymo priemonių, įrangos, sukaupta daug naudingų mokinių pagamintų vaizdinių ir informacinių priemonių.

Gimnazijos pastato prieigos ir dalis vidinių erdvių yra stebimos vaizdo kameromis. Vykdomas vaizdo stebėjimas yra užregistruotas Asmens duomenų valdytojų valstybės registre.

Gimnazija neturi higienos paso, tačiau tikimasi, kad jis bus gautas sutvarkius stadioną.

### **Gimnazijos partnerystės ir bendradarbiavimo valdymas**

Šėtos gimnazija dalyvauja tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose, siekdama suteikti erdvės mokytojų kūrybiniam potencialui plėtotis, mokinių galimybėms įgyti patirties įvairesnėse veiklose.

#### **Dalyvaujama tarptautiniuose projektuose:**

1. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.2.1-ESFA-K-728 priemonės „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ projektas „Matematika – laimėtojų mokslas“ (2017–2019 m.).

2. Europos Komisijos finansuojamos programos Erasmus+ projektas „Future Erasmus – Carrying European values into the future“ – „Ateities Erasmus – Europos vertybės ateičiai“ (2018–2020 m.).

3. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ (2018–2020 m.).

#### **Dalyvaujama respublikiniuose projektuose:**

1. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime.

2. „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ edukacinių programų ir kūrybinių partnerysčių veiklose (2016 m. pateikta paraiška, dalyvavimas projekte 2018 m.).

3. Ugdymo plėtotės centro įgyvendinamame projekte „Tęsk“ (2018–2020 m.).

Vyksta parengiamosios veiklos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos įgyvendinamame „Kokybės krepšelio“ projekte (2020–2021 m.).

Gimnazija yra respublikos Sveikata stiprinančių mokyklų tinklo aktyvi dalyvė.

Gimnazijoje suorganizuota daugiau nei 30 renginių, kurie subūrė bendruomenę veikti kartu. Pilietiškumo ir savo krašto pažinimui suorganuotas netradicinių pamokų ciklas „Pažink savo kraštą“, skatino mokytojus vesti pamokas netradicinėse erdvėse, muziejuose. Gimnazistų - mokinių taryba vykdė iniciatyvas, dalyvavo rajono ir respublikiniuose mokymuose. Minint Lietuvos Šaulių Sąjungos 100-metį, ypač aktyvūs buvo „Jaunųjų šaulių“ būrelio nariai, kurie dayvavo naktiniuose ir mokomuosiuose žygiuose, organizuojamose respublikinėse varžybose. Kaip ir kiekvienais metais organizuojant renginius, vykdam projektines veiklas, vyko glaudus bendradarbiavimas su Šėtos seniūnija, Kultūros centru, Socialiniu ir ugdymo centru, Kėdainių r. Truskavos ir Lietuvos sporto universiteto Kėdainių Aušros progimnazija, Jonavos r. Bukonių pagrindinėmis mokyklomis, Lietuvos kariuomenės Mechanizuotosios pėstininkų brigados „Geležinis vilkas“ Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotojo pėstininkų bataliono Štabo kariais. Įgyvendinant karjeros ugdymo programą mokiniams organizuojamos išvykos į partnerių UAB „Ingleby Lithuania Agro“ ūkį, Kėdainių profesinio rengimo centre organizuojamas Atvirų durų dienas ir profesijų pristatymus, veiklinimo programas, Kėdainių policijos pareigūnų organizuojamus gelbėjimo tarnybų profesijų pristatymus. Gimnazijoje organizuojami mokinių susitikimai su Kėdainių policijos pareigūnais, Kauno technologijos universiteto ir kitų mokyklų atstovais.

Vyksta bendradarbiavimas su Lietuvos šaulių sąjunga (nuo 2019 m.), Vilniaus Gedimino technikos universitetu (nuo 2019 m.) ir Kauno technologijų universitetu (nuo 2018 m.).

2019 m. metais pasirašyta sutartis su Lietuvos moksleivių sąjunga, bendradarbiaujama su Kėdainių rajono mokinių taryba.

2017–2018 m. m. įsitraukėme į Lietuvos moksleivių sąjungos organizuojamą projektą „Emocija+“, kurio tikslas gerinti emocinę būklę mūsų Gimnazijoje. 2019–2020 m. m. įsitraukėme į Lietuvos moksleivių sąjungos organizuojamą projektą „Žemė“, kurio tikslas yra skatinti ekologiškumą.

#### IV. STIPRYBIŲ IR SILPNYBIŲ BEI GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ (SSGG)

SSGG analizė parengta pagal mokytojų, mokinių, tėvų išsakytas mintis, ataskaitas, aptariant 2019 m. veiklos plano, 2017–2019 metų strateginio plano vykdymą.

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Įrengta nauja mokymo(si) erdvė – Lauko klasė.</li><li>2. Gimnazijos kaip organizacijos pažangos siekis.</li><li>3. Aukšti dalies mokinių sportiniai pasiekimai.</li><li>4. 2019–2021 mokslo metų ugdymo planai – gerų patirčių tąsa:<ol style="list-style-type: none"><li>4.1. skaitymo strategijų modulio integracija su istorija 5 kl.;</li><li>4.2. ES projekto „Matematika – laimėtojų mokslas“ tąsa: robotika, integruota į matematikos 5,6 kl. mokymą vieną pamoką per savaitę (pamokoje dirba du mokytojai; pamokose taikomi ES projekto „Matematika – laimėtojų mokslas“ matematikos ir robotikos pamokų aprašai, užduotys);</li><li>4.3. 7-8 kl. matematikos pamokose vadovaujamosi projekto metu parengtu „Matematikos mokymo 7-8</li></ol></li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žemi matematikos dalies mokinių pasiekimai.</li><li>2. Menkas tėvų indėlis analizuojant vaikų mokymosi rezultatus ir teikiant pasiūlymus dėl pagalbos.</li><li>3. Socialinis kontekstas lemia dalies tėvų ir mokinių priimtų susitarimų nesilaikymą.</li><li>4. Mažėjant vaikų skaičiui, aktualėja mokytojų darbo krūvio, jų išleidimo į pensiją ir naujų kompetentingų mokytojų pritraukimo klausimai.</li><li>5. Higienos normų neatitinkantis Gimnazijos stadionas.</li><li>6. Neaptverta Gimnazijos teritorija ir kiemas.</li><li>7. Neformaliojo švietimo pasiūla.</li><li>8. Silpnėja Gimnazijos galimybės iš esmės</li></ol>

<p>klasėse, panaudojant Lego education elementus“ metodikos aprašu: matematikos mokytojai įtraukė MMK ugdymo metodus ir robotikos elementus į matematikos mokymą, jais buvo papildyti 7-8 klasių matematikos ilgalaikiai planai;</p> <p>4.4. matematikos mokymas 2 kartus per savaitę 7a,7b suskirstant mokinius į laikinąsias grupes, atsižvelgiant į mokinių mokėjimo mokytis kompetencijų lygį, mokytojo kolegialaus grįžtamojo ryšio metodikos taikymą;</p> <p>4.5. atsižvelgiant į NMPP rezultatus, 7 klasių mokiniai lanko psichologijos modulį.</p>	<p>periodiškai atnaujinti IKT priemonės, sunku įsigyti moderniausių interaktyvių priemonių.</p>
<p><b>Galimybės</b></p>	<p><b>Grėsmės</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veiksmingas ugdymo strategijų taikymas (MMK, ST, KGR, diferencijavimas, individualizavimas).</li> <li>2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas ir įtraukimas į mokinių mokymosi pasiekimų gerinimą.</li> <li>3. Tęstinis patirtinis mokymasis (mokytojas mokytojui).</li> <li>4. Ugdymo sąlygų mokiniui gerinimas per paramą vaikui (konsultacijos, pagalba mokantis, papildomos pamokos ir kt.).</li> <li>5. Mokymosi pagalbos mokiniui sistemos praktinis įgyvendinimas, gerinant mokinių mokymosi pasiekimus.</li> <li>6. Mokinių užimtumo Gimnazijoje organizavimas iki 17.00 val. (įgyvendinant ES projektą).</li> <li>7. Mentorstės taikymo praktika kaip bendradarbiavimą skatinanti priemonė padės siekti asmeninio bei profesinio tobulėjimo ir įgyvendinti mokinių mokymosi pagalbos ir konsultavimo sistemos modelį.</li> <li>8. Inovacijų (turizmo ir(ar) kitų švietimo programų) diegimas Gimnazijoje kuriant vaikui ir šeimai palankią aplinką.</li> <li>9. Dalyvavimas įvairiose prevencinėse programose.</li> <li>10. ESF projektų rengimas mokinių pasiekimams gerinti.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mažėjant mokinių skaičiui Gimnazijoje, didėja vieno mokinio ir patalpų išlaikymo kaštai.</li> <li>2. Tėvų bedarbystė riboja mokinių galimybes.</li> <li>3. Žemėjantis dalies mokinių sveikatos indeksas.</li> <li>4. Didėjantis mokytojų amžiaus vidurkis.</li> <li>5. Dėl mokinių skaičiaus mažėjimo kinta klasių komplektai, tuo pačiu mažėja valandos, skirtos neformaliajam švietimui.</li> </ol>

## V. VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS IR REKOMENDACIJOS

2019 m. gruodžio mėn. naudojantis internetine sistema Įqes online Lietuva atliktas platusis įsivertinimas. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvados bei rekomendacijos 2020–2024 metų strateginiam planui:

Stiprieji aspektai:

Sritis	Rodiklio nr.	Veiklos rodikliai
3. Ugdymo(si) aplinkos.	3.1. Įgalinanti mokytiis fizinė aplinka.	3.1.2. Pastatas ir jo aplinka.
	3.1.3. Aplinkų bendrakūra.	3.1.3. Mokinių įtraukimas.

4. Lyderystė ir vadyba.	4.3. Asmeninis meistriškumas.	4.3.2. Nuolatinis profesinis tobulėjimas.
2. Ugdymas(is) ir mokinių patirtys.	2.1. Ugdymo(si) planavimas.	2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai.
		2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius.

Tobulintini aspektai:

Sritis	Rodiklio nr.	Veiklos rodikliai
2. Ugdymas(is) ir mokinių patirtys.	2.1. Mokymosi patirtys.	2.3.1. Mokymasis.
3. Ugdymo(si) aplinkos.	3.2. Mokymasis be sienų.	3.2.1. Mokymasis ne mokykloje. 3.2.2. Mokymasis virtualioje aplinkoje.
1. Rezultatai.	1.1. Asmenybės branda.	1.1.1. Asmenybės tapimas.
4. Lyderystė ir vadyba.	4.1. Veiklos planavimas ir organizavimas.	4.1.3. Mokyklos savivalda.

## VI. GIMNAZIJOS AUGIMO IR RAIDOS STRATEGIJA 2020–2024 METAMS

### VIZIJA

Šėtos gimnazija – atvira, inovatyvi, puoselėjanti bendradarbiavimu grįstą kultūrą, tradicijas, pilietiškumą ir siekianti kiekvieno mokinio pažangos.

### MISIJA

Suteikti bendrąjį išsilavinimą Šėtos krašto vaikams ir pageidaujantiems bendruomenės nariams, sudarant sąlygas kiekvieno asmens individualios pažangos siekimui saugioje, ugdymui(si) palankioje ir sveikata stiprinančioje aplinkoje.

Gimnazija sukuria ugdymo(si) galimybes kiekvienam norinčiam mokiniui realizuoti savo galias ir tapti dora, atsakinga, savimi pasitikinčia bei kūrybiška asmenybe.

### FILOSOFIJA

Gimnazija – atsakinga, demokratiška, skatinanti dialogą ir tobulėjanti mokykla, kurioje visi reikalingi ir įsipareigoję, kad kiekvienas vaikas sėkmingai mokytųsi.

### VERTYBĖS

Atsakomybė  
Išsilavinimas  
Lyderystė  
Pagarba  
Pilietiškumas  
Susitarimų laikymasis  
Šeima  
Tolerancija

## VEIKLOS PRIORITETAI 2020–2024 M. M.

### 1. Mokinio pažanga.

#### Prioriteto aprašymas.

Ugdymo turinys: kaip mokoma ir mokomasi; kaip vertinama mokinių pažanga ir pasiekimai; kokios erdvės naudojamos. Mokymasis per patirtį ir tiesioginį veikimą orientuojamas į aktyvų mokinio dalyvavimą mokyme(si). Geros mokyklos koncepcijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, reglamentuojami iššūkiai mokyklai: mokinio asmenybės ūgtis, kiekvieno mokinio mokymosi sėkmė.

Vertinimas ir įsivertinimas, padedantis tobulėti mokiniui, yra neatsiejamas nuo mokymosi ir yra svarbus ne tik mokinio mokymuisi, bet ir visos Gimnazijos veiklai. Veiksmingas vertinimas motyvuoja mokinį (atskleidžia jo pažangą ir pasiekimus), užtikrina asmeninę mokinio pažangą (individualizavimas, personalizavimas). Ugdymo(si) aplinka – dinamiška, atvira ir funkcionali. Tai – „klasės be sienų“ (patogios, įvairios paskirties ir lengvai pertvarkomos erdvės, mokyklos patalpų naudojimo įvairovė; ugdymąsi stimuliuojanti aplinka (knygos, detalių ir įrangos įvairovė, funkcionalūs ir originalūs baldai, spalvos, medžiagos, formos, apšvietimas, augalai, garsai, kvapai, patogi (ne)tvarka ir kt.); mokinių indėlis kuriant aplinką (įgyvendintos mokinių idėjos ir projektai, jų darbai, kūriniai, daiktai aplinkoje); virtualus muziejus (mokyklos interneto svetainė, jo turinio ir naudojimo būdų įvairovė). Demonstruojami ne tik baigti mokinių darbai, tampantys interjero ar eksterjero puošybos elementais, bet ir darbo, kūrybos, diskusijų procesas – užrašai, eskizai, planai, modeliai ir pan. Patalpos patogios, funkcionalios, lengvai pertvarkomos, maloniai spalvingos. Numatytos galimybės mokytis individualiai ir grupėmis, tyloje ir bendraujant.

### 2. Bendruomenės susitarimais grįsta Gimnazijos kultūra

#### Prioriteto aprašymas.

Mokyklos bendruomenė – besimokanti organizacija: mokymasis su kitais ir iš kitų (bendruomenės mokymasis – dirbant su kolegomis, dalijantis patirtimi, atradimais, sumanymais ir kūriniais, stebint kolegų pamokas, drauge studijuojant įvairius šaltinius, mokantis iš mokinių); sutelktumas (mokytojų ir kito personalo telkimas į pasidalijusias pareigomis, vienos kitoms padedančias ir bendrų profesinių tikslų siekiančias grupes); refleksyvumas (mokyklos bendruomenės diskusijos, veiklos apmąstymas, įsivertinimas, jais pagrįsti susitarimai dėl ateities ir planavimas); mokymosi ir asmeninio tobulėjimo skatinimas (personalo tobulinimosi paskatos ir jo organizavimo sistema); organizacijos atvirumas pasauliui (partnerystės, bendri projektai, absolventų pasitelkimas, tinkliniai ryšiai ir kt.).

Palankaus mikroklimato, pozityvių tarpasmeninių santykių kūrimas – svarbūs veiksniai mokymo(si) sėkmei užtikrinti. Kuriant teigiamą mikroklimatą mokykloje, esminė sąlyga yra mokinių pažinimas. Mokykloje turi vyrėti supratingumas, pilietiškumas ir demokratiškas požiūris į mokinį, pagarba jam, gebėjimas išklaudyti mokinį: skatintina švęsti klasės, mokyklos šventes, kurti tradicijas, visiems laikytis vienodų taisyklių. Mokyklos mikroklimatas yra visos mokyklos gyvenimo pagrindas, kurį sudaro mokyklos bendruomenės narių santykių įvairovė, mokyklos darbo organizavimas, tinkamai sukurta mokyklos erdvė, mokymo būdai bei metodai.

## VII. 2020–2024 METŲ STRATEGINIO PLANO PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Prioritetas	Tikslas	Uždaviniai	Laikas
1. Mokinio pažanga.	4.1. Užtikrinti mokinio asmeninę ūgtį ir pažangą, įtraukiant Gimnazijos bendruomenę į ugdymą įvairiomis formomis.	1.1.1. Suburti klasių vadovų ir mokytojų, dirbančių toje pačioje klasėje, tikslines grupes aptariant mokymosi pažangą bei lankomumą. 1.1.2. Koreguoti tėvų informavimo ir bendradarbiavimo modelį, padedantį mokiniui mokytis ir siekti pažangos pagal savo galimybes. 1.1.3. Užtikrinti veiklų įvairovę ir pažangą skatinantį grįžtamąjį ryšį.	2020 m. 2021–2022 m. 2023–2024 m. 2020–2021 m. 2022–2023 m.
2. Bendruomenės susitarimais grįsta Gimnazijos kultūra	2.1. Kurti inovacijų ir refleksijos kultūrą, skatinant Gimnazijos bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą.	2.1.1. Sudaryti sąlygas lyderystei ir saviraiškai, puoselėjant Gimnazijos tradicijas. 2.1.2. Plėtoti tarpusavio pasitikėjimu bei pagarba, padrašinimu grįstus bendruomenės narių santykius. 2.1.3. Stiprinti komandinį darbą (SS, KGR, mentorystės, metodikos ir kitos darbo grupės) ugdymo procese naudojant kūrybiškumą ugdančias mokymo(si) strategijas.	2024 m.

### 1 PRIORITETAS. MOKINIO PAŽANGA.

#### 1.1.1. Tikslas: Užtikrinti mokinio asmeninę ūgtį ir pažangą, įtraukiant Gimnazijos bendruomenę į ugdymą įvairiomis formomis.

1.1.2. Uždavinys. Suburti klasių vadovų ir mokytojų, dirbančių toje pačioje klasėje, tikslines grupes aptariant mokinių mokymosi pažangą bei lankomumą.	Pasiekimo laikas	Atsakingas	Lėšų šaltinis
Priemonės 1.1.1.1. Organizuoti vieną kartą per 2 mėnesius dalykų mokytojų ir klasių vadovų kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos aptarimą naudojant „Susitikimų laikrodžio“ metodą.	Laukiamas rezultatas Klasių vadovai su dalykų mokytojais sistemingai, vadovaudamiesi susitarimais aptars kiekvieno mokinio pasiekimus ir pažangą, suderins savo veiksmus ir reikalavimus, išvalgas dėl kiekvieno mokinio tolimesnio mokymosi aptars su mokinio tėvais individualiai.	Atsakingas Pavadojoja ugdymui, socialinių mokslų, klasių vadovų metodikos grupių pirmininkai	Lėšų šaltinis Žmogiškieji ištekliai, mokymo, KK lėšos
1.1.1.2. Aptarti metodikos grupėse „Susitikimų metodo“ veiksmingumą.	Vieną kartą per 2 mėnesius metodikos grupėse aptartas „Susitikimų laikrodžio“ metodo veiksmingumas.	2020 m.	

1.1.1.3. Atlikti mokinių pažangos kokybinį tyrimą.	Atliktas mokinių pažangos kokybinis tyrimas dėl mokymosi pagalbos mokiniui organizavimo. Mokiniais vedamos mokomųjų dalykų konsultacijos. Tėvams – pagal pagalbos specialistų nustatytą tvarką (individualios ir grupėmis). E. dienyne reguliariai teikta informacija tėvams, mokytojams, mokiniams.		Darbo grupė	
<b>1.1.2. Uždaviny.</b> Koreguoti tėvų bendradarbiavimo modelį, padedantį mokiniui mokytis ir siekti pažangos pagal savo galimybes.		2021–2022 m.	Tėvų komiteto, Gimnazijos tarybos atstovai, pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji išteklių
1.1.2.1. Organizuoti individualius ir bendrus susitikimus su tėvais, inicijuojant prasmingas veiklas, projektus, kviečiantis tėvus kaip partnerius į atviras pamokas ir(ar) kitas veiklas.	Koreguotas tėvų informavimo ir bendradarbiavimo modelis bendrų susitarimų pagrindu. Vykdomas tėvų (globėjų, rūpintojų) nuolatinis informavimas ir pedagoginis švietimas. Taikomi įvairios bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais formos (atvirų durų dienos, Mokinių - tėvų - mokytojų dienos, išvykos, varžybos, apskritojo stalo diskusijos ir kt.) padedant mokiniui mokytis. Tėvų informavimo ir bendradarbiavimo modelis padės geriau valdyti ugdymo(si) pokyčius: tobulinti ugdymo turinį, didinti mokinių mokymo(si) motyvaciją, siekiant kiekvieno mokinio pažangos, reikalui esant, koreguoti Gimnazijos strategiją, tikslus ir uždavinius.	2021–2022 m.	Administracija, socialinis pedagogas	Projekto lėšos
1.1.2.2. Organizuoti STEP mokymus tėvams (1-2 grupėms). Tėvai - administracija	Užsiėmimai organizuoti Šėtos gimnazijoje, suburtoms 1-2 tėvų grupėms (1 grupė - 6-12 tėvų). Tėvai susipažins ne tik su vaiko, bet ir su savo poreikiais. Tėvai, baigę mokymus, daugiau pasitikės ne tik savimi, bet ir savo vaikais, įgis žinių, kaip padrašinti vaiką, ugdys įgūdžius, kaip pozityviai auklėti vaiką. Tuo pačiu gerės šių vaikų mokymosi rezultatai.			
<b>1.1.3. Uždaviny.</b> Užtikrinti veiklų įvairovę ir pažangą skatinantį grįžtamąjį ryšį.	Visi mokiniai, padedant mokytojui, kels sau pamokos uždavinių, aktyviai dalyvaus kuriant pamokos vyksmą, įsivertins mokymosi pažangą. Pasibaigus pusmečiui ir(ar) dažniau mokiniai fiksuos pažangą „Mokinių individualios pažangos lapuose“. 70 proc. mokinių gebės tinkamai įvertinti mokymosi rezultatus, įvardins mokymosi sunkumus ir gebės juos įveikti.	2023–2024 m.	Metodikos grupių pirmininkai, Gimnazistų taryba, metodikos taryba	Žmogiškieji išteklių, KK lėšos
1.1.3.1. Taikyti inovatyvius mokymosi metodus, paremtus aktyvių mokinių mokymusi.	95 proc. mokytojų, remdamesi ilgalaikiais mokomojo dalyko planais, Gimnazijos ugdymo planu, atskirais Gimnazijos direktoriaus įsakymais, ne rečiau kaip 3 kartus per m. m. vykdys ugdomąją veiklą kitose edukacinėse aplinkose: muziejuose, bibliotekose, gamtoje ir kitur. 75 proc. mokinių bus įtraukti į	2023–2024 m.	Metodikos grupių pirmininkai	
1.1.3.2. Organizuoti ugdomąją veiklą įvairiose edukacinėse aplinkose.				

	<p>praktinę tiriamąją veiklą. Per mokslo metus dalykų mokytojai, klasių vadovai organizuos ne mažiau kaip 1-2 pamokas ar kitokias veiklas kiekvienai dėstomai klasei. Veiklų tikslingumas bus aptartas metodikos grupių susirinkimuose mokslo metų pabaigoje. Edukacinės išvykos bus organizuotos vadovaujantis Kultūros paso renginių planu. Per mokslo metus, pagal finansines galimybes, kiekvienai klasei bus organizuota ne mažiau kaip dvi edukacinės išvykos į gamtą, kultūrinės įstaigas, muziejus, įmones ir pan. Priklausomai nuo valstybės finansavimo, kiekvienas mokinyturės galimybę dalyvauti edukacinėse veiklose siūlomose Kultūros paso Gimnazijoje arba už jos ribų.</p>			Kultūros paso lėšos
1.1.3.3. Diferencijuoti ir personalizuoti mokymą(si).	<p>Kiekvienas mokytojas skirs užduotis, atitinkančias mokinių gebėjimus bei mokymosi stilius. Kas antras mokinyssavarankiškai, likusieji su mokytojo pagalba, gebės į(si)vertinti savo mokymosi poreikius ir pasirinkti sau tinkamas (bet ne per lengvas) užduotis. 60 proc. mokinių gebės formuluoti klausimus ir prašyti pagalbos mokantis. Po kiekvieno rašto / kontrolinio darbo dalykų pamokose, neformaliojo švietimo užsiėmimuose, klasių valandėlių metu 70 proc. mokinių įvardins savo mokymosi sėkmes, gebės pateikti įrodymus. 30 proc. mokinių savo mokymosi sėkmes gebės atpažinti su mokytojo / klasės vadovo pagalba, kartu ieškos ir pateiks įrodymus.</p>	2023–2024 m.	Metodikos grupių pirmininkai	Žmogiškieji išteklių, mokymo, KK lėšos

## 2 PRIORITETAS. BENDRUOMENĖS SUSITARIMAS GRĮSTA GIMNAZIJOS KULTŪRA.

2.1. Tikslas: Kurti inovacijų, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą, skatinant Gimnazijos bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą.

2.1.1. Uždavinys. Sudaryti sąlygas lyderystei ir saviraiškai, puoselėjant Gimnazijos tradicijas.	<p>Priemonės</p> <p>Laukiamas rezultatas</p>	Pasiėmimo laikas	Atsakingas	Lėšų šaltinis
2.1.1.1. Organizuoti renginius, skatinančius Gimnazijos bendruomenę veikti kartu.	Organizuoti 2-3 renginius, kuriuose dalyvaus Gimnazijos bendruomenė (tėvai, mokiniai, mokytojai bei socialiniai partneriai) per metus.	2020–2021 m.	Mokytojas, atsakingas už NŠ organizavimą; darbo grupės	Žmogiškieji išteklių, mokymo lėšos

2.1.1.2. Sukurti iniciatyvų, darbų, pagalbos platformą, biržą.	Įrengta Gimnazijos fojė lenta su mėnesio kalendoriumi, kuriam skelbiamos iniciatyvos, darbai, pagalbos prašymai (tiek iš mokytojų, tiek iš mokinių ir jų tėvų).	Mokytojas, atsakingas už NŠ organizavimą; darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
2.1.1.3. Inicijuoti savanorystės veiklas, padedančias plėtoti konstruktyvų bendradarbiavimą.	Inicijuotos 2-3 savanorystės veiklos.	Darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
<b>2.1.2. Uždavinys.</b> Plėtoti tarpusavio pasitikėjimu bei pagarba, padrašinimu grįstus bendruomenės narių santykius.			
2.1.2.1. Aktyvinti savivaldos organizacijų veiklą, skatinant pilietiškumą ugdančias iniciatyvas.	Gimnazijos savivaldos organizacijos gimnazistų taryba, tėvų komitetas organizuos 2-3 pilietiškumą ugdančias iniciatyvas.	Savivaldos, darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai
2.1.2.2. Organizuoti mini refleksijos grupes (dalinuosi) aptariant tikslinėse auditorijose kylančias aktualias problemas.	Bus sudarytos pedagogų refleksijos grupės tam tikrai temai aptarti. Reflektavimas siekiant kiekvieno mokinio pažangos padės puoselėti vertinimo kultūrą, kai didžiausias dėmesys skiriamas ne matavimui ir įvertinimui, bet mokymuisi ir įsivertinimui. Tokios kultūros puoselėjimas padės tiek pedagogams, tiek mokiniams prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi, ugdytis savarankiško mokymosi gebėjimus.	Metodikos grupių pirmininkai, pavaduotoja ugdymui	Žmogiškieji ištekliai, mokymo lėšos
<b>2.1.3. Uždavinys.</b> Stiprinti komandinį darbą (SS, KGR, mentorystės, metodikos ir kitos darbo grupės) ugdymo procese naudojant kūrybiškumą ugdančias mokymo(si) strategijas.			
2.1.3.1. Diegti kolegialų grįžtamąjį ryšį, skatinant pedagogus mokyti vertinti savo mokymo(si) poveikį mokinių pasiekimams.	Įdiegtas kolegialus grįžtamasis ryšys kaip komandinio pedagogų darbo metodas. Dauguma mokytojų dirba įvairiose darbo grupėse ir pasiekia numatytus tikslus, geba vertinti savo mokymo(si) poveikį mokinių pasiekimams rengdami ir aptardami metines užduotis su administracija ir(ar) metodikos grupės pirmininku. Veikla orientuota veiksmingam planavimui, pokyčių diegimui ir jų valdymui. Kryptingai tobulinama darbuotojų kvalifikacija. Per metus 90 proc. mokytojų dalijasi patirtimi, stebėtos pamokų stiprybės ir tobulitini aspektai aptariami metodikos taryboje.	Metodikos grupių pirmininkai, darbo grupės	Žmogiškieji ištekliai, KK lėšos

### VIII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO SĖKMINGUMO ĮSIVERTINIMAS

Siekiant užtikrinti sklandų Gimnazijos strateginio plano įgyvendinimą yra numatomas jo vertinimas. Kiekybinį ir kokybinį strateginio plano vertinimą atliks strateginio plano priežiūros darbo grupė, patvirtinta direktoriaus įsakymu. Pasiękti rezultatai bus vertinami per tarpinius įsivertinimus ir atliekama galutinį įsivertinimą 2024 metais. Vertinimas yra suplanuota proceso dalis, padedanti nustatyti, ar reikia tikslinti ir koreguoti kurį nors tikslą ar uždavinio pasiekimo etapą, apriboti ar praplėsti tam tikrą veiklą. 2024 metais atliekamos galutinės išvados, kurios panaudojamos tolesniam veiklos tobulinimui.

Etapai: I etapas – 2020 m., II etapas – 2021 m., III etapas – 2022 m., IV etapas – 2023 m., V etapas – 2024 m.

#### Priemonės:

- Tarpinis strategijos įgyvendinimo sėkmingumo įsivertinimas.
- Veiklos kokybės įsivertinimų ir išorės vertinimo išvados.

Rezultatų vertinimą planuojama vykdyti pagal šią struktūrą:

	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas					Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)	Pastabos
		Per tarpinį įsivertinimą 2020 m.	Per tarpinį įsivertinimą 2021 m.	Per tarpinį įsivertinimą 2022 m.	Per tarpinį įsivertinimą 2023 m.	Per galutinį įsivertinimą 2024 m.			
1 tikslas. Užtikrinti mokinio asmeninę ūgtį ir pažangą, įtraukiant Gimnazijos bendruomenę į ugdymą įvairiomis formomis.									
1 uždavinys									
2 uždavinys									
3 uždavinys									
		Išvada apie pasiektą tikslą (nustatoma, ar reikia tikslinti, koreguoti kurį nors tikslo pasiekimo etapą, ar apriboti, išplėsti tam tikras veiklas):							

	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas				Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)	Pastabos
		Per tarpinį įsivertinimą 2020 m.	Per tarpinį įsivertinimą 2021 m.	Per tarpinį įsivertinimą 2022 m.	Per tarpinį įsivertinimą 2023 m.			
1 uždavinys								
2 uždavinys								
3 uždavinys								
		Išvada apie pasiektą tikslą (nustatoma, ar reikia tikslinti, koreguoti kurį nors tikslo pasiekimo etapą, ar apriboti, išplėsti tam tikras veiklas):						

Strateginio plano vertinimo būdai (neformalus ir formalus):

**Planas įgyvendintas gerai:**

3 metų metinių veiklos planų įgyvendinimas įsivertintas gerai.

Gimnazijos įsivertinimas ir išorės kokybės įvertinimai teigiami arba pastebėti trūkumai ištaisyti pakoregavus kito etapo strateginio plano turinį. Laukiamas rezultatas pasiektas 90 procentų.

**Planas įgyvendintas patenkinamai:**

3 metų metinių veiklos planų įgyvendinimas įsivertintas patenkinamai.

Vidaus ir išorės kokybės įvertinimai patenkinami, dalis trūkumų ištaisyta pakoregavus kito etapo strateginio plano įgyvendinimą. Laukiamas rezultatas pasiektas 75 proc.

**Planas įgyvendintas prastai:**

3 metų veiklos planų įgyvendinimas įvertintas blogai.

Vidaus ir išorės kokybės įvertinimų išvados neturėjo įtakos strateginiam Gimnazijos planui. Laukiamas rezultatas pasiektas 45 proc.

## IX. STRATEGINIO PLANO KOREGAVIMAS

### Strateginis veiklos planas gali būti koreguojamas:

1. Kiekvieno etapo pabaigoje arba pradžioje, atsižvelgiant į šalies, Kėdainių rajono savivaldybės keliamus tikslus bei uždavinius.
2. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į metinio veiklos plano įsivertinimo rezultatus.
3. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pradžioje ar pabaigoje, atsižvelgiant į veiklos kokybės įsivertinimo ir išorės kokybės vertinimo rekomendacijas.
4. Pasikeitus šalies, savivaldybės švietimo politikai, arba pasikeitus valstybinėms ar savivaldybės strateginėms programoms.
5. Drastiškai keičiantis demografinėi, socialinei ekonominei situacijai.

---

PRITARTA

2020 m. sausio 27 d.  
Gimnazijos tarybos  
protokolas Nr. GT-1.