# KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

**ŠVIETIMO SKYRIUS**

**DARBO PLANAS**

2020 m. gegužės mėnuo

## I. RENGINIAI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | Laikas | **Vieta** | **Renginio pavadinimas** | **Atsakingas** |
| 5 d. |  | Šėtos gimnazija | Vidurinio ugdymo programos Lietuvių kalbos ir literatūros įskaita (organizuojama nuotoliniu būdu). | Mindaugas Danilevičius |
| 6, 7 d. |  | Kėdainių suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centras | Irina Jančiukienė |
| 7, 8 d. |  | Kėdainių šviesioji gimnazija | Violeta Liutkienė |
| 7, 8 d. |  | Akademijos gimnazija | Liudas Tauginas |
| 12–15 d. |  | Kėdainių profesinio rengimo centras | Dangiras Kačinskas |
| 18–20 d. |  | Kėdainių ,,Atžalyno“ gimnazija | Gintaras Petrulis |
| 19, 20 d. |  | Josvainių gimnazija  | Ramūnas Zigmantavičius |
| 19, 20 d. |  | Krakių Mikalojaus Katkaus gimnazija  | Alanas Magyla |
| Bus tikslinama | Bus tikslinama | Mokykla, darbo vieta | Ugdymo įstaigų direktorių nuotolinis pasitarimas (Zoom platformoje). | Julius Lukoševičius |

**II. ORGANIZACINIAI DARBAI**

Rajono savivaldybės tarybos sprendimų projektų rengimas.

Darbas su duomenų perdavimo sistema KELTAS.

Projekto ,,Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ koordinavimas.

**III. STEBĖSENA**

Kėdainių rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir naudojimo tvarkos aprašo įgyvendinimas (Europos Sąjungos fondo lėšos): NVŠ veiklos koordinavimas.

Kėdainių rajono savivaldybės vaikų vasaros poilsio ir užimtumo programų konkursas: sutarčių derinimas ir pasirašymas; informacijos sklaida.

**IV. ŽINIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Kur pateikti** | **Atsiskaitymai** | **Kam pateikti** |
| Data bus patikslinta | 709 kab. / Galima skenuotus dokumentus el. p. rytas.tamasauskas@kedainiai.lt | Paraiška (1 egz.) dėl dieninės vasaros poilsio stovyklos organizavimo mokiniams, gaunantiems nemokamą maitinimą (žr. 1 priedą; 6 punktas bus patikslintas atskiru laišku) irdieninės vasaros poilsio stovyklos mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą, sąrašo 2 egzemplioriai / skenuotą 1 egzempliorių(žr. 2 priedą). | Rytui Tamašauskui  |
| 18 d. | el. p. juoleta.rimkute@kedainiai.lt | Planuojamas pirmokų skaičius 2020–2021 m. m. | Juoletai Rimkutei |

**V. INFORMACIJA**

 Piniginiai prizai gabiems mokiniams ir lėšos už kelionės išlaidas, mokiniams ir juos lydėjusiems mokytojams, kurie vyko į respublikos olimpiadas, bus skirstomi 2020 m. IV ketv.

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – ministerija), įgyvendindama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 10 straipsnio 3 dalies ir 11 straipsnio 3 dalies nuostatas ir siekdama didinti profesinio mokymo prieinamumą bei lankstumą, nuo kitų mokslo metų sudarys galimybes bendrojo ugdymo mokyklų 9–10 ir I–II, III–IV gimnazijos klasių mokiniams mokytis pagal pirminio profesinio mokymo programų modulius arba pirminio profesinio mokymo programas. Modulinės profesinio mokymo programos sudaro prielaidas mokiniui mokantis ne nuosekliai pagal programą, pasirinkus priimtiniausią mokymosi būdą ir tempą, įgyti norimą kvalifikaciją.

***Priėmimas*** mokytis pagal programas ar jų modulius ***prasidės nuo 2020 m. gegužės 20 d.***

Skyriaus vedėjas Julius Lukoševičius

*P.S. Esant būtinybei, organizatoriai gali pakeisti renginių laiką ir vietą.*

**1 priedas**

|  |  |
| --- | --- |
| Registracijos Nr. |  |
| Dokumentų pristatymo data |  |

 (Užpildoma Švietimo skyriuje)

**DIENINĖS VASAROS POILSIO STOVYKLOS 1–4 KLASIŲ MOKINIAMS, GAUNANTIEMS NEMOKAMĄ MAITINIMĄ, PARAIŠKOS FORMA**

**I. BENDROJI INFORMACIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Juridinio asmens pavadinimas** (mokykla arba mokyklos skyrius) |  |
| **2. Informacija apie programos vadovą (koordinatorių)** | **vardas ir pavardė** |  |
| **pareigos** |  |
| **mobil. telefonas** |  |
| **el. pašto adresas** |  |

**II. INFORMACIJA APIE STOVYKLĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Stovyklos pavadinimas** |  |
| **4. Tikslas (-ai)** (aiškiai, tiksliai ir glaustai suformuluotas) |  |
| **5. Vykdymo vieta** (adresas) |  |
| **6. Data** (5 dienos; vykdyti 2020 m. birželio .... d.) | Birželio ...–... d. |
| **7. Veiklõs valandos** | **Nuo** ....... **iki** ........ **val.** |
| **8. Programos grupė** | **Vaikų vasaros poilsis** |
| **9. Stovyklos tipas** | **Dieninė** |
| **10. Stovyklos profilis** | Bendro pobūdžio, kūrybinė, meninė, amatų, kraštotyrinė, etnokultūrinė, sportinė, turistinė, konfesinė, karinė ir kita (nurodyti)**(pabraukti vieną arba kelias)** |
| **11. Dalyvausiančių mokinių skaičius** (pagal klases) | **Priešmokyklinės grupės** – **I kl.** – **II kl.** –**III kl.** – **IV kl.** –**Iš viso** –  |
| **12. Programoje dalyvausiančių darbuotojų skaičius** (be asmenvardžių) | **mokytojai** (skaičius) |  |
| **socialiniai pedagogai** (skaičius) |  |
| **psichologai** (skaičius) |  |
| **kiti pedagogai** (skaičius) |  |
| **sveikatos priežiūros specialistai, medicinos darbuotojai** (skaičius) |  |
| **pedagogines specialybes pasirinkę studentai** (skaičius) |  |
| **tokiai veiklai pasirengę savanoriai** (skaičius) |  |
| **13. Programos partneriai** (nurodyti juridinius ir (ar) fizinius asmenis, pvz., VšĮ BRUNERA) |  |
| **14. Numatytos lėšos** (Lt) | **valstybės lėšos:**1 mokinio maitinimui skiriama 2,93 Eur (su PVM) per dieną (2,93 Eur x mok. skaičius x 5 dienos) // Labūnavos pagrindinė mokykla ir Vilainių mokykla-darželis „Obelėlė“ – 3,30 Eur | (čia svarbu pildyti) |
| **rajono savivaldybės** |  |
| **labdara ir parama** |  |
| **tėvų lėšos** |  |
| **kiti finansavimo šaltiniai** (nurodyti juridinius ir (ar) fizinius asmenis ir lėšas) |  |
| **15. Planuojamos veiklos**(***glaustai***; nurodyti, jeigu pakinta stovyklos vieta ir veiklos valandos) | **1 diena (birželio ... d.)** |  |
| **2 diena (birželio ... d.)** |  |
| **3 diena (birželio ... d.)** |  |
| **4 diena (birželio ... d.)** |  |
| **5 diena (birželio ... d.)** |  |

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(Pareigos) (parašas) (programos vadovo, koordinatoriaus vardas ir pavardė)

---------------------------------

(Data)

Švietimo įstaigos direktorius -----------------------------------------------------------------------------------

 (parašas) (vardas, pavardė)

(Antspaudo vieta)

----------------------------

(Data)

**2 priedas**

(pristatyti 2 egz.)

**DIENINĖS VASAROS POILSIO STOVYKLOS MOKINIŲ, GAUNANČIŲ NEMOKAMĄ MAITINIMĄ, SĄRAŠAS**

**Mokykla (skyrius)**---------------------------------------------------------------------------------------------

**Stovyklos pavadinimas** ------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Mokinio vardas, pavardė** | **Klasė** | **Institucijos, priėmusios sprendimą dėl socialinės paramos skyrimo, pavadinimas, dokumento data ir Nr.** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Parengė

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(Pareigos) (parašas) (programos vadovo, koordinatoriaus vardas ir pavardė)

(Data)