

## KĖDAINIŲ R. ŠĖTOS GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2020-2023 METAMS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių r. Šėtos gimnazijos (toliau – Gimnazijos) 2020-2023 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta užtikrinti korupcijos prevenciją ir sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę Gimnazijoje:

1.1. programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“, Valstybės įstaigos korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. 2-100, Kėdainių rajono savivaldybės korupcijos prevencijos galiojančia programa.

1.2. programos paskirtis - užtikrinti Kėdainių r. Šėtos gimnazijos 2020-2023 metų korupcijos prevencijos programos tęstinumą, intensyvinti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Gimnazijos darbuotojų veiklą.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. **Korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. **Korupcija** – valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens veiksmai arba neveikimas siekiant, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui ar šią naudą priimančiam, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas valstybės tarnautojui, jam prilygintam asmeniui turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant šioje dalyje nurodytas veikas.

2.3. **Korupcijos prevencija** - korupcijos priešasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, viešesnę ir veiksmingesnę Gimnazijos veiklą.

4. Programos strateginės kryptys - korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

5. Programa grindžiama korupcijos prevencija ir Gimnazijos bendruomenės antikorupciniu švietimu ir mokymu.

6. Programa parengta 4 metų laikotarpiui ir įgyvendinama pagal Programos priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.

### II. ŠĖTOS GIMNAZIJOS APLINKOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

7. Gimnazijoje korupcijos pasireiškimo tikimybė maža ir korupcijos rizika yra valdoma.

8. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Gimnazijoje įgyvendintos šios Kovos su korupcija priemonės:

8.1. Viešieji pirkimai vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, patvirtintu mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, Gimnazijos interneto svetainėje skelbiama metų viešųjų pirkimų ataskaita;

8.2. įgyvendinama integruota antikorupcinio ugdymo programa;

8.3. informacija apie programos įgyvendinimą pagal poreikį pateikiama Kėdainių r. savivaldybės administracijai;

8.4. darbuotojams sudaromos sąlygos dalyvauti mokymuose ir seminaruose;

8.5. Gimnazijoje įdiegta nauja užmokesčio ir darbuotojų apmokėjimo programa;

8.6. Gimnazijos direktoriaus metinė ataskaita patalpinta Gimnazijos steigėjo svetainėje.

### **III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

9. Programos tikslai:

9.1. formuoti pilietinę antikorupcinę poziciją ir didinti teisinį sąmoningumą;

9.2. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti mokykloje ir jas šalinti;

9.3. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Gimnazijoje.

10. Programos uždaviniai:

10.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

10.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Gimnazijos bendruomenei;

10.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Gimnazijoje, supažindinti su korupcijos reiškiniais: esme, priežastimis, pasekmėmis;

10.4. skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniais;

10.5. ugdyti jaunų žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją;

10.6. ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, vertybines nuostatas (pagarba demokratijos vertybėms, neabejingumas viskam, kas vyksta šalia, sąžiningumas, atsakomybė už veiksmus ir poelgius);

10.7. užtikrinti skaidrius ir racionalius viešuosius pirkimus;

10.8. sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos klausimais.

### **IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI**

11. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

11.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

11.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

11.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

### **V. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI**

12. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

12.1. įvykdytų ir neįvykdytų programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

12.2. programos priemonių įgyvendinimu nustatytais terminais;

12.3. atskleistų ir pašalintų priežasčių, sudarančių palankias sąlygas korupcijos apraiškoms atsirasti;

12.4. didėjančiu nepakantumu korupcijai, t. y. anonimiškų ir viešų pranešimų apie galimas korupcijos apraiškas įstaigoje skaičiumi;

12.5. organizuotų seminarių, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.

12.6. sumažėjusiu Gimnazijos darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksu, kuris vertinamas anketavimo būdu.

## **VI. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

13. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas (1 priedas).

14. Programos priemonės įgyvendina Šėtos gimnazijos korupcijos prevencijos komisija, administracija, mokytojai, klasių vadovai bei darbuotojai ir kiti vykdytojai, įrašyti į Programos priemonių planą.

15. Už Programos priemonių plano įgyvendinimo kontrolę atsakingas Gimnazijos direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją.

16. Kasmet iki gruodžio 31 d. Gimnazijoje atlikti programos priemonių įgyvendinimo ir jų veiksmingumo analizę.

17. Mokytojai, klasių vadovai, darbuotojai, bendruomenės atstovai iki einamųjų metų III ketvirčio pabaigos gali teikti mokyklos korupcijos prevencijos komisijai savo pasiūlymus dėl Programos ir priemonių plano tikslinimo, papildymo.

18. Gimnazijos korupcijos prevencijos programą įsakymu tvirtina Gimnazijos direktorius.

## **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Programa įsigalioja Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Programa skelbiama Gimnazijos interneto svetainėje (Korupcijos prevencija).

21. Gimnazijos administracija su Programa supažindina visus darbuotojus.

22. Programos vykdymą kontroliuoja Gimnazijos direktorius.

---

PATVIRTINTA  
 Kėdainių r. Šėtos gimnazijos  
 direktoriaus 2020 m. sausio 23 d.  
 įsakymu Nr. V-11

**KĖDAINIŲ R. ŠĖTOS GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS  
 PRIEMONIŲ PLANAS 2020 – 2023 METAMS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Vykdomo laikas</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>
1.	Supažindinti Gimnazijos darbuotojus su Korupcijos prevencijos programa.	Direktorius	2020 m. II ketvirtis	Gimnazijos bendruomenė supažindinta su prevencinėmis priemonėmis korupcijos pasireiškimams šalinti.
2.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės, antikorupcinio ugdymo programos integravimo į mokomuosius dalykus ir klasės valandėles klausimais.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Pagal poreikį 2020–2023 m.	Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją.
3.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į pilietinio ugdymo, istorijos, etikos mokomuosius dalykus ir klasių vadovų veiklą, neformalųjį ugdymą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, neformalaus švietimo organizatorius, klasių vadovai, soc. pedagogas.	2020–2023 m. m. gruodžio mėn.	Ugdomos antikorupcinės nuostatos, nepakanti korupcijos augimui pilietinė pozicija.
4.	Kontroliuoti ar laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Direktorius	Kiekvienais metais II ketvirtį	Kontroliuojami privatūs interesai.
5.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašus ir esant būtinybei įtraukti antikorupcinio požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės	Direktorius	Kiekvienais metais III ketvirtį	Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse.

	atsakomybės priemonės. Sistemingai atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkas.			
6.	Sudaryti galimybę interesantams išreikšti savo nuomonę apie Gimnazijos darbuotojų pagirtiną ar netinkamą elgesį.	Direktorius	Nuolat	Interesantai galės anonimiškai informuoti Gimnazijos bendruomenę apie korupcijos atvejus.
7.	Gimnazijos bendruomenės informavimas apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą.	Direktorius	Kiekvienais metais	Informuojami Gimnazijos bendruomenės nariai apie Gimnazijos veiklą.
8.	Viešai skelbti Gimnazijos interneto puslapyje informaciją apie laisvas darbo vietas.	Direktorius	Esant poreikiui priimti naują darbuotoją	Užtikrintas skaidrus darbuotojų priėmimas į ugdymo įstaigą.
9.	Esant būtinybei papildyti Gimnazijos korupcijos prevencijos programą.	Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę Gimnazijoje.	Kiekvienais metais	Veiksminga korupcijos prevencijos programa.
10.	Kontroliuoti Gimnazijai gautos labdaros, paramos, spec. lėšų panaudojimą.	Direktorius	Nuolat	Užtikrintas skaidrus lėšų naudojimas ugdymo įstaigoje.
11.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, IT specialistas.	Nuolat	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas; visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus.