

PATVIRTINTA
Kėdainių r. Šėtos gimnazijos
direktoriaus 2026 m. birželio 8 d.
įsakymu Nr. V-77
Priedas Nr. 1.

VEIKSMŲ ALGORITMAS GAVUS GRASINIMĄ DĖL SUSPROGDINIMO, ORO PAVOJAUS AR BEPILOČIŲ ORLAIVIŲ GRĖSMĖS

2026-06-08

Eil. Nr.	Veiksmas	Atsakingas	Pastebėjimai	Pastabos
1.	Pašto tikrinimas nuo 8.00 val. ir kas valandą visą darbo dieną	Raštvedys, administratorius	Visi įtartini laiškai, skambučiai ir pan. turi būti fiksuoti (atskirame elektroniniame faile, nurodant gavimo datą, laiką, siuntėją ir trumpą turinį) ir apie juos turi būti nedelsiant pranešta direktoriui.	
2.	Gavus grasinantį laišką, SMS, skambutį ar kitą pranešimą – nedelsiant informuojamas direktorius	Raštvedys	Žinutėje pažymėti, gavimo laiką, turinį, siuntėjo duomenis. Pranešimas neištrinamas.	Įvertinus savo turimą informaciją apie Gimnazijos patalpas ir teritoriją – direktorius ar kitas paskirtas asmuo konsultuojasi su policijos pareigūnais telefonu +370 700 60 000.
3.	Direktorius susiekia su ūkvedžiu ir aptaria darbuotojų pastebėjimus: - specialiai užvestame sąsiuvinyje sargai pažymi nakties/dienos įtartinus įvykius; - Darbininkas 18.00 val. ir 7.00 val. apeina su prožektoriumi Gimnazijos pastatą/teritoriją, atkreipdamas dėmesį, ar nėra įtartinų dalykų ir pažymi spec. sąsiuvinyje - Budintis poste stebi	Direktorius, ūkvedys, darbininkas	Gimnazijos skyriai analogiškai organizuoja pastato ir teritorijos stebėseną bei vertinimą. Kilus įtarimams – nedelsiant skambinti direktoriui.	

	kameras, Gimnazijos prieigas, įeinančius žmones ir pan., posto nepalieka be priežiūros.			
4.	Radus įtartiną daiktą Gimnazijos teritorijoje, darbininkas skambina ūkvedžiui. Ūkvedys – direktoriui.	Direktorius, ūkvedys, darbininkas		Radus įtartiną objektą arba atsiradus kitų požymių, leidžiančių manyti, kad grėsmė gali būti reali, nedelsiant skambinama bendruoju pagalbos telefonu 112 ir vykdomi specialiųjų tarnybų nurodymai.
5.	Steigėjo informavimas apie gautą pranešimą ar rastą nežinomą daiktą.	Direktorius, raštvedys		
6.	Radus įtartiną daiktą ir jei tai ankstyvas laikas – mokiniai ir darbuotojai į Gimnaziją neįleidžiami: visi, priklausomai nuo situacijos, nukreipiami į Gimnazijos stadioną arba į Šėtos kultūros centrą. Jei įtartinas daiktas randamas, kai pastate jau yra žmonių, tuomet nedelsiant organizuojama visų žmonių evakuacija ir kviečiamos spec. tarnybos. Priklausomai nuo situacijos, evakuacija organizuojama į Gimnazijos stadioną arba į Šėtos kultūros centrą.	Direktorius, ūkvedys, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai, dalykų Mokytojai, darbuotojai	Radus įtartiną daiktą gali būti veikiama taip: 1) Vykdoma Gimnazijos evakuacija 2) mokiniai ir darbuotojai laukia spec. tarnybų leidimo sugrįžti į Gimnaziją 3) informuojami tėvai apie pamokų nutraukimą ir mokinių parvežimą į namus.	Gavus grasinantį pranešimą, ugdymo procesas automatiškai nestabdomas. Sprendimas dėl evakuacijos priimamas tik įvertinus situaciją ir gavus policijos ar kitų atsakingų tarnybų rekomendacijas, išskyrus atvejus, kai nustatomas akivaizdus pavojus žmonių saugumui. Raštvedys ir socialinis pedagogas metodininkas

				turi turėti visų klasių tėvų tel. Nr. Visi suaugę Gimnazijos darbuotojai, būnant Šėtos kultūros centre ar kt. erdvėse, atsakingi už mokinių saugumą.
7.	Gavus oficialų perspėjimą apie oro pavojų ar bepiločių orlaivių grėsmę, direktorius arba jį pavaduojantis asmuo nedelsdamas inicijuoja reagavimo veiksmus ir informuoja darbuotojus.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		
8.	Mokiniai ir darbuotojai nukreipiami į iš anksto nustatytas saugias vietas, laikantis „dviejų sienų“ principo. Vengiama vietų prie langų, vitrinų, išorinių sienų ir kitų potencialiai pavojingų konstrukcijų.	Administracija, mokytojai	Esant galimybei ir pakankamam laikui, mokiniai bei darbuotojai nukreipiami į oficialią priedangą	
9.	Jeigu mokiniai yra lauke, stadione, ekskursijoje, išvykoje ar renginyje, atsakingi darbuotojai organizuoja jų pasitraukimą į artimiausią saugią vietą.	Klasių vadovai, lydintys mokytojai	Prieš kiekvieną renginį ne Gimnazijoje, atsakingi mokytojai turi iš anksto žinoti, kur bus saugu pasislėpti.	
10.	Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir (ar) negalią, užtikrinama individuali pagalba. Mokytojų padėjėjai, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai ar kiti direktoriaus paskirti darbuotojai padeda saugiai evakuotis arba pasiekti priedangą, atsižvelgdami į individualius mokinio poreikius. Viso pavojaus metu mokinys	Švietimo pagalbos specialistai, mokytojai, mokytojų padėjėjai, kiti direktoriaus paskirti darbuotojai		Kiekvienam mokiniui, kuriam reikalinga individuali pagalba, iš anksto paskiriamas lydintis darbuotojas (ir jį pavaduojantis asmuo). Mokinys nepaliekamas vienas nei

	nepaliekamas be priežiūros. Pasiekus saugią vietą, lydintis darbuotojas informuoja atsakingą asmenį, kad mokinyi saugiai atvyko.			evakuacijos, nei slėpimosi metu.
11.	Klasių vadovai arba pamoką vedantys mokytojai saugioje vietoje patikrina mokinių skaičių ir apie trūkstamus mokinius nedelsdami informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui, direktorių arba reagavimo grupę. Kartu patikrinama, ar visi mokiniai, kuriems reikalinga individuali pagalba, yra saugioje vietoje kartu su lydinčiais darbuotojais.	Klasių vadovai, pamoką vedantys mokytojai		
12.	IT operatorius įpareigojamas peržiūrėti Gimnazijos prieigų kameras	Direktorius, IT operatorius		
13.	Evakavus mokinius ir darbuotojus arba juos perkėlus į saugią vietą, vykdomi policijos ir kitų specialiųjų tarnybų nurodymai. Gavus jų vertinimą, direktorius priima sprendimą dėl tolesnės Gimnazijos veiklos.	Direktorius		
14.	Esant pagrįstoms baimėms, informuojami darbuotojai apie incidentą	Direktorius, ūkvedys, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		Stabilizavus situaciją ir gavus informaciją iš specialiųjų tarnybų, darbuotojai informuojami apie situacijos eigą, priimtus sprendimus ir tolesnius veiksmus.
15.	Esant pagrįstoms baimėms, parengiami pranešimai apie incidentą: - Mokiniais	Direktorius, sandėlininkas, Klasių vadovai		Gavus patvirtintą informaciją ir direktoriui

	- Tėvams Pranešimai mokiniams siunčiami per Teams, o Tėvams per Tamo, elektroninį paštą, Gimnazijos interneto svetainę ar kitus oficialius Gimnazijos komunikacijos kanalus.			priėmus sprendimą dėl komunikacijos, mokiniams ir jų tėvams pateikiamas oficialus pranešimas
16.	Oro pavojaus metu mokiniai tėvams ar globėjams neperduodami iki oficialaus pavojaus atšaukimo, išskyrus kompetentingų institucijų nurodymus.	Administracija, klasių vadovai		
17.	Tėvams, darbuotojams ir mokiniams informacija teikiama naudojant iš anksto parengtus informavimo šablonus.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių vadovai	Teams, Facebook, SMS žinutės	
18.	Visi darbuotojai privalo kasdien tikrinti Teams ir nemažiau 1 kartą per dieną - darbo paštą.	Visi darbuotojai	Visiems būtina reaguoti į pateiktą informaciją Teams ir el. p.	Visi turi būti įsidieę
19.	Mokiniai pastebėję įtartinus daiktus ar įtartinus asmenis Gimnazijos teritorijoje, apie tai turi pranešti klasės vadovui. Klasės vadovas žodžiu ar skambučiu praneša direktoriui.	Mokiniai, Mokytojai		
20.	Bendruomenės nariai privalo neviešinti nepatikrintos informacijos apie incidentą, evakuaciją ar specialiųjų tarnybų veiksmus, jeigu tai gali trukdyti krizių valdymui, tyrimui arba kelti pavojų žmonių saugumui.	Bendruomenės nariai		
21.	Atšaukus oro pavojų, direktorius priima sprendimą dėl ugdymo proceso atnaujinimo, mokinių grįžimo į klases ir situacijos įvertinimo.	Direktorius		
22.	Ne rečiau kaip kartą per metus organizuojamos praktinės oro pavojaus ir	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas		

	bepiločių orlaivių grėsmės valdymo pratybos, bendruomenė supažindinama su saugiomis vietomis, judėjimo maršrutais ir atsakingais asmenimis.	ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		
23	Pasibaigus incidentui arba praktinėms pratyboms organizuojamas reagavimo veiksmų aptarimas, įvertinamos stipriosios ir tobulintinos sritys.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, administracija		
24	Atsižvelgiant į aptarimo rezultatus, prireikus atnaujinamas veiksmų algoritmas, ekstremaliosios situacijos planas ir kiti susiję dokumentai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams		

PATVIRTINTA
Kėdainių r. Šėtos gimnazijos
direktoriaus 2026 m. birželio 8 d.
įsakymu Nr. V-77
Priedas Nr. 2.

EKSTREMALIOS SITUACIJOS PLANAS, KILUS ORO PAVOJUI KĖDAINIŲ R. ŠĖTOS GIMNAZIJOJE

1. Gavus įspėjimą apie tikėtiną oro pavojų. Perspėjimas – Geltona.

Pranešama Gimnazijos direktoriui apie ekstremalią situaciją: (Pirmieji sužinoję apie ekstremalią situaciją arba raštvedė informuoja direktorių Mindaugą Danilevičių, direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams Loretą Kutrienę bei ūkvedę Laimą Ščegolkovą – ji įjungia televizorių arba radiją - išklauso pranešimo):

- 1.1. raštvedė Daiva Grigaravičienė;
- 1.2. sužinojęs, pastebėjęs asmuo;
- 1.3. ūkvedė Laima Ščegolkova.

Paskambinama pasitikslinti ar gavo tokia žinią Šėtos kultūros centras, Šėtos socialinės globos namai.

2. Atliekami pasiruošiamieji darbai. Stebima oficiali informacija, koordinuojami pranešimus savivaldybei ir tėvams. Administratorė Vaida Rastauskaitė Teams ir Messenger platformomis perduoda informaciją klasės vadovams. Tėvams pranešimus siunčia klasės vadovai. Nutraukiamos veiklos lauke, vaikai ir mokiniai laikomi pastato viduje, uždaromi langai.

- 2.1. administratorė Vaida Rastauskaitė;
- 2.2. klasės vadovai, mokytojai.

3. Atrakina šaudyklos, turizmo salės, sporto salytės duris rūsyje ir uždega šviesą. Darbininkai užleidžia apsaugines žaliuzes.

- 3.1. ūkvedė;
- 3.2. darbininkai.

4. Gavus įspėjimą apie oro pavojų. Perspėjimas – Raudona.

Įjungiami trys skambučiai (3x5s) ir vienas ilgas 1 minutę, tada įjungiamas garso pranešimas.

- 3.1. budinti;
- 3.2. ūkvedė Laima Ščegolkova;
- 3.3. direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Loreta Kutrienė.

5. Paleidžiamas kompiuteriu pranešimas apie pavojų per gimnazijos garsiakalbius. „Dėmesio, Dėmesio, Dėmesio – organizuojamos evakuacijos. Pasiimkite asmeninius daiktus ir evakuokitės į Gimnazijos rūšį. Išlaikykite rimtį.

- 5.1. ūkvedė Laima Ščegolkova – įjungia pranešimą.

6. Pranešama Truskavos ir Pagirių skyriams telefonu.

6.1. direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Loreta Kutrienė (jei veda pamoką, nuveda mokinius pas artimiausią mokytoją, kad jais pasirūpintų).

7. Atrakina 1, 2 ir 3, 4 evakuacijos išėjimus, jei jie užrakinti:

- 7.1. darbininkas Povilas Ivanauskas Nr. 4.;
- 7.2. darbininkas Viktor Chrianin Nr. 3;
- 7.3. budėtoja Vilma Rastauskienė (praėjimo kontrolė) Nr. 1, Nr. 2.

8. Stebi per monitorių evakuaciją, pastebėjusi pasilikusius mokinius informuoja direktorių telefonu, nurodydama vietą.

8.1. budinti.

9. Evakuacijos metu, išėjus visiems iš valgyklos, jei tai nekelia pavojaus sveikatai ir gyvybei, patalpas patikrina ir įsitikina, ar nėra likusių žmonių bei uždaro valgyklos duris, palieka jas atrakintas išeidamos:

9.1. valgyklos vedėja;

9.2. budinti valytoja.

10. Valytojos po išėjimo skambučio eina į aukštus ir įspėja kabinetuose dirbančius mokytojus ar darbuotojus apie pavojų, duoda nurodymą evakuoti mokinius ir esančius darbuotojus iš patalpų pagal evakuacijos planą, jei jie to dar nepadarė. Visiems išėjus patikrina patalpas ir įsitikina ar nėra likusių žmonių, išeidamos uždaro klasės bei laiptinės duris.

10.1. 1-o aukšto valytojos;

10.2. 2-o aukšto valytoja;

10.3. 3-io aukšto valytoja;

10.4. 4-o aukšto valytoja.

11. Evakuacija.

Visa Gimnazijos bendruomenė renkasi mokyklos rūsyje, esančiame šalia mokinių rūbinių, dešinėje pusėje.

Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Loreta Kutrienė prižiūri evakuaciją, siekiant išvengti spūsčių Gimnazijos fojė, prie laiptų į rūšį. Kontroliuoja viso personalo ėjimą į rūšį - fiksuoja susirinkusius darbininkus sąraše. Uždaro rūsio duris, visiems atėjus.

Direktoriaus pavaduotoja Neringa Širkienė fiksuoja sąraše atėjusias klases, duomenis perduoda direktoriui. Darbininkai rūsyje nukreipia klases: 1-8, I-II į kairę. (1-4 klasės – sporto salytė, 5-8 klasės – šaudykla, I-II klasės – turizmo salė), III III klasė rūsio koridoriuje, IV klasė – prie šaudyklos.

Pavojaus signalui nuskambėjus pamokos metu:

- **Mokytojai** ramiai praneša mokiniams apie evakuaciją, patys pasiima ir liepia mokiniams pasiimti svarbiausius dokumentus, savo asmeninius daiktus, sportinę aprangą ir sustoti po du į koloną. Išeidami iš patalpų patikrina ar nebėga vanduo, uždaro langus. Patalpos paliekamos nerakintos, durys uždarytos.

Pavojaus signalui nuskambėjus pertraukos metu:

- **Mokiniai** susirenka klasėje, kurioje bus kita pamoka. Mokytoja (-as), esantys Gimnazijoje, bet ne savo kabinete eina į klasę, kurioje turėtų vesti pamoką, organizuotai išveda mokinius į rūšį; Esant galimybei paimti klasės draugų daiktus.

- **Mokiniai**, kurie yra ne mokykloje – visi renkasi Gimnazijos fojė. Socialinė pedagogė nurodo jiems prisijungti prie besievakuojančių klasės draugų fojė arba eiti į rūšį ir kuo skubiau prisistatyti mokytojai bei prisijungti prie savo klasės.

Pirmame aukšte besimokantys mokiniai renkasi klasėse (pasiimti daiktus, organizuotai evakuotis);

- **Mokytojai**, esantys Gimnazijoje, bet ne savo kabinete eina į klasę, kurioje turėtų vesti pamoką. Organizuoja evakuaciją.

- **Budintys mokytojai** padeda išvesti mokinius iš savo budėjimo zonos į rūšį, jei neturi pamokos ir nurodo prisijungti prie savo klasės mokinius, esančius koridoriuje.

12. Klasės rūsyje rikiuojasi eilės tvarka. Schema pridedama.

12.1. Iš pagrindinio Gimnazijos pastato I aukšto:

Iš 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120 ir 121 kabinetų ir valgyklos – artimiausiu keliu į rūšį.

12.2. Iš pagrindinio Gimnazijos pastato II aukšto:

Iš 201, 202, 203, 204, 205 ir 206 kabinetų ir pagalbinių patalpų – stadiono pusės Gimnazijos laiptine.

Iš 207 ir 208 kabinetų – stotelės pusės Gimnazijos laiptine.

12.3. Iš pagrindinio Gimnazijos pastato III aukšto:

Iš 301, 302, 303, 304, 305 kabinetų – stadiono pusės Gimnazijos laiptine.

Iš 306 kabineto, bibliotekos ir skaityklos – stotelės pusės Gimnazijos laiptine.

12.4. Iš pagrindinio Gimnazijos pastato IV aukšto:

Iš 401, 402, 403, 404, 405 kabinetų – stadiono pusės Gimnazijos laiptine.

Iš 406 kabineto – stotelės pusės Gimnazijos laiptine.

13. Turto apsaugos ir evakuacijos vykdymas. (Darbuotojai, dirbantys su nešiojamais kompiuteriais ir su svarbiais dokumentais, juos pasiima ir be panikos išeina iš patalpų. Išeidami iš patalpų patikrina ar nebėga vanduo, uždaro langus. Patalpas palieka nerakintas, duris uždarytas:

13.1. Mokytojai, atsakingi už materialines vertybes kabinetuose;

13.2. asmenys, atsakingi už materialines vertybes administraciniuose kabinetuose;

13.3. direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Loreta Kutrienė;

13.4. direktoriaus pavaduotoja ugdymui Neringa Širkienė;

13.5. neformaliojo švietimo organizatorės Vaida Stundienė ir Gabrielė Nagevičiūtė;

13.6. raštvedė Daiva Grigaravičienė – nešiojamas kietasis diskas;

13.7. administratorė Vaida Rastauskaitė – Direktoriaus lagaminas;

13.8. informacinių technologijų operatorius Vladimiras Chomenko (pasirūpina savo nešiojamais kompiuteriais);

13.9. Mokytojai, esantys mokykloje ir nevedantys pamokų, jei turi su savimi nešiojamus kompiuterius, pasiima su savimi.

14. Reikalui esant, iškviečiamos gelbėjimo tarnybos telefonu 112:

14.1. direktoriaus pavaduotoja ugdymui Neringa Širkienė;

14.2. direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Loreta Kutrienė.

15. Sutinka gelbėjimo tarnybą, suteikia informaciją apie iškilusią grėsmę:

15.1. direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Loreta Kutrienė.

16. Išvestų mokinių skaičiaus patikrinimas ir elgsena rūsyje:

16.1. Mokytojai, išvedę mokinius, surikiuoja klasei skirtoje rūsio teritorijoje, patikrina išėjusių ir atėjusių mokinių skaičių, užrašo ir perduoda pavaduotojai ugdymui. Nustatę, kad ne visi buvę klasėje mokiniai susirinko į nurodytą vietą, kuo skubiau praneša gimnazijos direktoriui;

16.2. mokiniai – susiburia jų klasei skirtoje rūsio dalyje. Netriukšmauja. Laikosi tylos.

17. Administratorė persiunčia žinutę klasės vadovams. Klasės vadovai SMS žinute, Teams ar Messenger platformomis siunčia pranešimus tėvams, kad paskelbtas oro pavojus. Vaikai ir darbuotojai perkelti į priedangą / saugią patalpą.

18. Dingusių mokinių paieška:

Informavę direktorių, klasių vadovai ar atsakingas už mokinius mokytojas, skambina mokiniui ir tėvams. Visi telefonų numeriai yra pas socialinę pedagogę.

18.1. klasių vadovai – turi būti įsivedę mokinių ir tėvų telefono numerius iš anksto.

- 18.2. atsakingi už klasę mokytojai. Prašyti klasės draugų, klasės vadovo pagalbos.
18.3. socialinė pedagogė.
18.4. direktoriaus nurodymu, nurodyti asmenys (darbuotojas/darbininkas/klasės vadovas/mokytojas) eina jų ieškoti, jei liko jie pastate.

19. Atvykę tėvai, gyventojai, tiekėjai ar kiti asmenys įleidžiami per paskirtą įėjimą ir nukreipiami į atskirą saugią zoną; vaikų perdavimas tėvams nevykdomas.

20. Gavus įspėjimą - Oro pavojaus nėra. Perspėjimas – Balta.

Sugrįžimas į klases. Į Gimnazijos patalpas galima grįžti tik gavus Gimnazijos direktoriaus leidimą. Į klases turi sugrįžti visi mokiniai.

Klasės vadovai SMS žinute, Teams ir Messenger platformomis siunčia pranešimus tėvams, kad oro pavojus atšauktas.

21. Sugrįžimo eiliškumas:

- 21.1. Mokyklos darbuotojai;
- 21.2. III-IV klasės;
- 21.3. 8, 7, 6, 5 klasės;
- 21.4. II, Ib, Ia klasės;
- 21.5. 4, 3, 2, 1 klasės.

22. Gyventojų priedanga.

Gavus įspėjimą apie tikėtiną oro pavojų. Perspėjimas – Geltona. Vyr. virėja atrakina laukines valgyklos duris.

Gavus įspėjimą apie tikėtiną oro pavojų. Perspėjimas – Raudona. Vyr. virėja ir kiti valgyklos darbuotojai evakuojasi į rūšį. Palikdamos patalpas užsirakina valgyklos vidinės duris.

Atvykę gyventojai patenka į priedangos patalpas. Užsiregistruoja seniūnijos darbininkas ar savanoris. Jei asmuo kelia tiesioginę grėsmę ar turi įtartą daiktą – neeskaluoti konflikto ir skambinti 112.

Pasiruošimas evakuacijai:

Socialinė pedagogė Ilona Jakienė pasirūpina atnaujintu mokinių tėvų telefonų sąrašu.

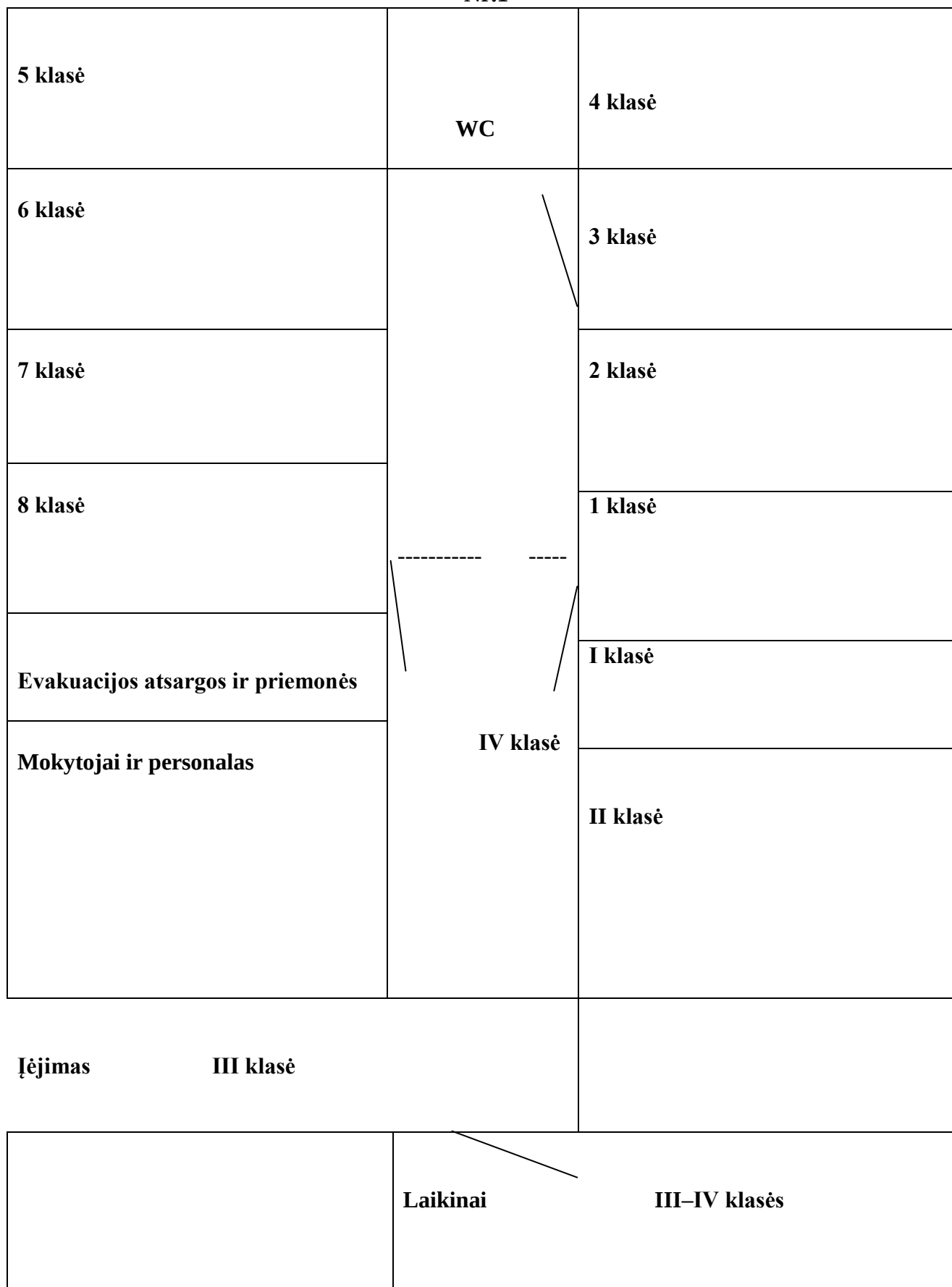
Klasių vadovai susiveda mokinių ir tėvų telefonų numerius į telefoną.

Gimnazijos direktorius Mindaugas Danilevičius – klasių sąrašas su atnaujintu mokinių skaičiumi žymėjimui.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Neringa Širkienė – klasių sąrašas žymėjimui.

Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Loreta Kutrienė – darbuotojų sąrašas.

EVAKUACIJOS FUNKCINIŲ PRATYBŲ SCHEMA
GIMNAZIJOS RŪSYS PRIE RŪBINIŲ
Nr.1



Veiksmų algoritmas, kilus oro pavoju Kėdainių r. Šėtos gimnazijoje

1. GELTONAS SIGNALAS – Įspėjimas apie tikėtiną oro pavojų

Šiame etape atliekami pasiruošiamieji darbai ir užtikrinamas saugumas pastato viduje.

- **Informavimas:** Pirmieji sužinoję asmenys arba raštvedė nedelsiant informuoja gimnazijos direktorių, pavaduotoją ūkio reikalams ir ūkvedę. Ūkvedė įjungia radiją/televiziją oficialios informacijos stebėjimui.

- **Komunikacija su tėvais:** Administratorė per *Teams* ir *Messenger* platformas perduoda informaciją klasių vadovams, o šie praneša tėvams.

- **Saugumo priemonės pastate:** * Nutraukiamos visos veiklos lauke.
- Visi vaikai ir mokiniai sukeliami ir laikomi pastato viduje, sandariai uždaromi langai.
- **Priedangos paruošimas:** * Ūkvedė atrakina rūšio patalpas (šaudyklą, turizmo salę, sporto salytę) ir uždega šviesą.
- Darbininkai užleidžia apsaugines žaliuzes.
- Vyriausioji virėja atrakina laukines valgyklos duris, kad reikalui esant į priedangą galėtų patekti gyventojai.

2. RAUDONAS SIGNALAS – Oro pavojus (Evakuacija)

Šis signalas skelbiamas trimis trumpais skambučiais (3x5 s), vienu ilgu (1 min.) ir garsiniu pranešimu per garsiakalbius.

A. Bendrieji personalo veiksmai

- **Pranešimo aktyvavimas:** Ūkvedė paleidžia garsinį pranešimą: „*Dėmesio, Dėmesio, Dėmesio – organizuojamos evakuacijos...*“. Pavaduotoja ūkio reikalams telefonu informuoja Truskavos ir Pagirių skyrius.
- **Išėjimų atrakinimas:** Darbininkai skubiai atrakina visus evakuacinius išėjimus (Nr. 1, 2, 3, 4).
- **Patalpų patikrinimas:** * Valytojos eina per aukštus, įspėja vėluojančius evakuotis, o visiems išėjus – patikrina klases, uždaro (bet neužrakina) duris ir laiptines.
- Valgyklos vedėja ir budinti valytoja patikrina valgyklą, uždaro duris (palieka atrakintas) ir evakuojasi. Vidinės valgyklos duris virėjos užsirakina.

B. Mokytojų ir mokinių elgesys

- **Jei pamoka vyksta:** 1. Mokytojas ramiai informuoja apie evakuaciją. 2. Visi pasiima svarbiausius dokumentus, asmeninius daiktus bei sportinę aprangą. 3. Mokiniai sustoja po du į koloną. 4. Mokytojas patikrina, ar užsuktas vanduo, uždaro langus ir išveda mokinius. Durys paliekamos **nerakintos**, bet uždarytos.
- **Jei signalas nuskambėjo per pertrauką:**
- Mokiniai skubiai renkasi klasėje, kurioje turėtų vykti kita pamoka. Mokytojai eina į tą klasę ir organizuoja išvedimą.
- Mokiniai, esantys ne mokykloje, renkasi fojė. Socialinė pedagogė nukreipia juos jungtis prie savo klasės arba vykti tiesiai į rūšį.
- Budintys mokytojai padeda ištuštinti koridorius.

C. Veiksmai priedangoje (Rūsyje)

- Visi renkasi rūsyje, dešinėje pusėje prie rūbinių. Pavaduotoja Loreta Kutrienė prižiūri srautą prie laiptų, kad nekiltų spūstys.

- **Klasių paskirstymas:** Darbininkai rūsyje nukreipia klases į jiems numatytas vietas pagal schemą:

- **Sporto salytė:** 1–4 klasės.

- **Šaudykla:** 5–8 klasės (IV klasė – greta šaudyklos).

- **Turizmo salė:** I–II gimnazijos klasės.

- **Prie įėjimo į rūšį:** III klasė.

- **Sąrašų tikrinimas:** Pavaduotoja Neringa Širkienė fiksuoja atėjusias klases. Pavaduotoja Loreta Kutrienė fiksuoja personalą ir uždaro rūsio duris.

- **Tvarka rūsyje:** Mokytojai susodina mokinius, patikrina skaičių ir perduoda duomenis direktoriui. Rūsyje privaloma **laikytis tylos ir netriukšmauti**.

- **Jei trūksta mokinio:** Mokytojas praneša direktoriui. Klasių vadovai ar socialinė pedagogė skambina mokiniui ir tėvams. Direktoriaus nurodymu paskirti darbuotojai eina vykdyti paieškos pastate (jei tai saugu).

Svarbi taisyklė: Atvykę pašaliniai asmenys ar tėvai įleidžiami per paskirtą įėjimą ir nukreipiami į atskirą zoną (gyventojai registruojami valgyklos priedangoje).

Vaikų perdavimas tėvams pavojaus metu nevykdomas!

PATVIRTINTA
Kėdainių r. Šėtos gimnazijos
direktoriaus 2026 m. birželio 8 d.
įsakymu Nr. V-77
Priedas Nr. 4.

DARBININKŲ VEIKSMŲ ALGORITMAS KILUS ORO PAVOJUI

I. Pasiruošimo darbai (Geltonas perspėjimas)

- **Apsauginių žaliuzių užleidimas:** Gavus pirmąjį įspėjimą apie tikėtiną oro pavojų, darbininkai privalo nedelsiant užleisti pastato apsaugines žaliuzes.
- **Pasiruošimas:** Nutraukiami visi darbai lauke, padedama užtikrinti, kad mokiniai ir vaikai būtų pastato viduje.

II. Aktyvūs veiksmai evakuacijos metu (Raudonas perspėjimas)

1. Evakuacijos išėjimų atrakinimas

Išgirdus pavojaus signalą (tris trumpus ir vieną ilgą skambutį) bei balso pranešimą, darbininkai skuba atrakinti jiems priskirtus evakuacijos išėjimus (jei jie yra užrakinti):

- **Darbininkas Povilas Ivanauskas:** Atrakina Nr. 4 evakuacijos išėjimą;
- **Darbininkas Viktor Chrianin:** Atrakina Nr. 3 evakuacijos išėjimą;

2. Klasių koordinavimas ir srautų valdymas rūsyje

Mokyklos bendruomenei pradedant rinktis rūsyje, darbininkai pasitinka atvykstančiuosius ir padeda nukreipti klases į joms numatytas vietas, kad būtų išvengta spūsčių ir sumaišties:

- **Klases (1–8 bei I–II)** darbininkai rūsyje nukreipia į **kairę pusę**.
- **Konkrečių patalpų skirstymas:**
 - 1–4 klasės nukreipiamos į sporto salytę.
 - 5–8 klasės nukreipiamos į šaudyklą.
 - I–II gimnazijos klasės nukreipiamos į turizmo salę.

III. Dingusių mokinių paieška (Esant poreikiui)

- **Paieškos vykdymas:** Jei po visų klasių patikrinimo rūsyje paaiškėja, kad trūksta mokinių, ir **Gimnazijos direktorius duoda konkretų nurodymą**, darbininkai eina ieškoti dingusių mokinių į gimnazijos pastatą.

IV. Atšauktas pavojus ir sugrįžimas (Baltas perspėjimas)

- **Sugrįžimas į darbo vietas:** Gavus oficialų direktoriaus leidimą, darbininkai (kaip mokyklos personalas) į patalpas sugrįžta kartu su kitu personalu.
- **Patalpų atstatymas:** Esant saugiai situacijai, pakeliamos apsauginės žaliuzės, užrakinami evakuaciniai išėjimai (jei reikia) ir grįžtama prie įprastų funkcijų vykdymo.

Valytojų veiksmų algoritmas kilus oro pavojui

1. ŽINGSNIS: Ispėjimas ir informavimas (Po signalo)

- **Visų aukštų valytojos** (1-o, 2-o, 3-io ir 4-o aukšto) išgirdusios išpėjamąjį skambutį / balso pranešimą, nedelsdamos eina per savo aukšto kabinetus.
- **Darbuotojų išpėjimas:** Jos kabinetuose dirbančius mokytojus ar kitus darbuotojus išpėja apie kilusį pavojų ir duoda nurodymą skubiai evakuoti mokinius bei personalą pagal evakuacijos planą (jei jie to dar nepadarė).

2. ŽINGSNIS: Patalpų patikrinimas ir saugumo užtikrinimas

- **Aukštų patikra:** Visiems žmonėms išėjus iš kabinetų, valytojos patikrina savo aukšto patalpas ir įsitikina, kad jose neliko nė vieno žmogaus.
- **Kabinetų ir laiptinių uždarymas:** Išėdamos iš patalpų patikrina ar uždaryti langai, valytojos uždaro klasių bei laiptinės duris.

Svarbi saugumo taisyklė: Patalpų tikrinimas ir durų uždarymas vykdomas tik tuo atveju, jei tai nekelia tiesioginio pavojaus pačios valytojos sveikatai ir gyvybei.

3. ŽINGSNIS: Zonų patikra

- **Valgyklos patikrinimas:** Po to, kai visi žmonės išeina iš valgyklos, **budinti valytoja** patikrina valgyklos salę ir įsitikina, kad niekas neliko viduje.
- **Sporto salės patikrinimas:** valytoja patikrina ir įsitikina ar neliko nieko sporto salės ir rūbinių viduje.

4. ŽINGSNIS: Evakuacija į rūšį

- Atlikusios visas patikras, valytojos (kaip ir visa gimnazijos bendruomenė) evakuojasi į saugią vietą – gimnazijos rūšį.
- **Sugrįžimas atšaukus pavojų:** Gavus baltąjį perspėjimo signalą („Oro pavojaus nėra“) ir direktoriui leidus, valytojos (kaip mokyklos darbuotojos) sugrįžta į darbo vietą.

Budėtojos veiksmų algoritmas kilus oro pavojui

I. Pavojaus paskelbimas (Perspėjimas – Raudona)

- **Signalų įjungimas:** Gavus įspėjimą apie oro pavojų, budinti įjungia tris skambučius (3x5s) ir vieną ilgą, trunkantį 1 minutę.

II. Evakuacijos stebėjimas ir kontrolė

- **Atrakina** 1 ir 2 evakuacijos išėjimus (praėjimo kontrolė).
- **Monitoriaus stebėjimas:** Prasidėjus evakuacijai, budinti privalo per monitorių akylai stebėti visą jos eigą.
- **Direktoriaus informavimas:** Jei per monitorių budinti pastebi pastate pasilikusius ar pasiklydusius mokinius, ji privalo nedelsdama telefonu informuoti Gimnazijos direktorių ir tiksliai nurodyti vietą, kurioje mokiniai pastebėti.

III. Evakuacija ir sugrįžimas

- **Evakuacija į rūšį:** Atlikusi savo funkcijas ir įsitikinusi saugumu, budinti evakuojasi į Gimnazijos rūšį.
- **Sugrįžimas (Perspėjimas – Balta):** Gavus oficialų direktoriaus leidimą sugrįžti į klases, budinti (kaip mokyklos darbuotoja) į patalpas sugrįžta kartu su kitu personalu.

PATVIRTINTA
Kėdainių r. Šėtos gimnazijos
direktoriaus 2026 m. birželio 8 d.
įsakymu Nr. V-77
Priedas Nr. 6.

Tėvų informavimo šablonai

GELTONA: Gavome įspėjimą apie tikėtiną oro pavojų. Vaikai yra pastate ir prižiūrimi. Ruošiamo mokiniams ir darbuotojams saugias patalpas ir įleidimo tvarką, sekame oficialią informaciją. Prašome neatvykti pasiimti vaikų, kol nepateiksime atskiro pranešimo.

RAUDONA: Paskelbtas oro pavojus. Vaikai ir darbuotojai evakuoti į priedangą / saugią patalpą. Pavojaus metu vaikų neišleidžiame ir neperduodame. Atvykę asmenys įleidžiami į gyventojų priedangą, bet vaikų perdavimas vykdomas tik pavojui pasibaigus. Apie atšaukimą informuosime atskirai.

BALTA: Oro pavojus atšauktas. Vaikai grįžta į įprastą veiklą / organizuojamas įprastas vaikų grįžimas namo. Prašome laikytis įstaigos darbuotojų nurodymų dėl išėjimo ir vaikų perdavimo tvarkos.

PATVIRTINTA
Kėdainių r. Šėtos gimnazijos
direktoriaus 2026 m. birželio 8 d.
įsakymu Nr. V-77
Priedas Nr. 7.

Mokinių skaičiaus patikra evakuacijos metu

Evakuacijos data:

Evakuacijos laikas:

Eil.Nr.	Klasė	Kabinetas, vieta	Mokinių skaičius sąraše	Mokinių skaičius evakuacijos metu	Pastabos apie mokinius	Lydintis Mokytojas	Pastabos
1.	1		15				
2.	2		18				
3.	3		23				
4.	4		24				
5.	5a		15				
6.	5b		15				
7.	6		24				
8.	7a		16				
9.	7b		16				
10.	8		30				
11.	Ia		15				
12.	Ib		16				
13.	II		20				
14.	III		16				
15.	IV		16				
16.	Darželis	Mišri Priešmok. Pelėdžiukai	14				
		Ikimok. Skruzdėliukai	13				
17.	Truska- vos sk.		7				
18.	Pagirių sk.		8				
		Mokinių iš viso:	320				

PATVIRTINTA
Kėdainių r. Šėtos gimnazijos
direktoriaus 2026 m. birželio 8 d.
įsakymu Nr. V-77
Priedas Nr. 7.

Evakuacijos fiksavimo lentelės

Evakuacijos data: _____

Evakuacijos laikas: _____

El. Nr.	Klasė	Kabineto Nr.	Mokinių skaičius klasėje	Mokinių skaičius tą dieną	Mokytojo vardas, pavardė	Problemos/sprendimai
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

PATVIRTINTA
Kėdainių r. Šėtos gimnazijos
direktoriaus 2026 m. birželio 8 d.
įsakymu Nr. V-77
Priedas Nr. 7.

Evakuacijos fiksavimo lentelės

Evakuacijos data: _____

Evakuacijos laikas: _____

El. Nr.	Darbuotojų skaičius viso	Darbuotojų skaičius tą dieną	Atsakingo asmens vardas, pavardė	Problemos/sprendimai
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				